



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้ให้ความเห็นชอบ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อำเภอ เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม

โอนครั้งที่ 5/2568

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,940,160.00	1,516,290.00	23,000.00 (-)	1,493,290.00	
									ตั้งจ่ายรายการใหม่/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง ราคา 23,000 บาท เป็นไปตาม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ 2		0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 / หน้าที่ 7 กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,940,160.00	1,493,290.00	30,000.00 (-)	1,463,290.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน			0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องบันทึกข้อมูลแบบ พกพา จำนวน 3 เครื่องละ 10,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ (กอง คลัง) คุณสมบัติเครื่อง บันทึกข้อมูลแบบพกพา -เป็นเครื่องบันทึกเลข มาตร มีระบบปฏิบัติการ แอนดรอยด์ สามารถใช้ งานผ่านระบบ อินเทอร์เน็ต ทั้งแบบ WIFI หรือแบบ SIM -สามารถบันทึกข้อมูล ประวัติการเก็บค่าขยะ,

								ประวัติการใช้น้ำและ คำนวณค่าน้ำประปาได้ ทันที จากภายนอก สถานที่ พร้อมเชื่อมโยง เข้าสู่ฐานข้อมูลใน สำนักงาน -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราค มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับ การจัดเก็บรายได้ค่า น้ำประปาและค่าขยะมูล ฝอย -หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
--	--	--	--	--	--	--	--	--

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,940,160.00	1,463,290.00	11,800.00 (-)	1,451,490.00	
									ตั้งจ่ายรายการใหม่/เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,900 บาท เป็นเงิน 11,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ไม่น้อยกว่าดังนี้ -มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 149 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 88 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. - ประตูตู้มีกุญแจเปิด- ปิด และมีแผ่นรอง ภายในตู้จำนวน 2 ชั้น (2 แผ่น) สามารถปรับ ระดับได้ ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการ ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็กบาน เลื่อนกระจก 5 ฟุต		0.00	11,800.00 (+)	11,800.00	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,940,160.00	1,451,490.00	8,000.00 (-)	1,443,490.00	
									ตั้งจ่ายรายการใหม่/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กชั้นวางแฟ้ม 20 ช่อง จำนวน 2 ตู้ๆ 4,000 บาท เป็น เงิน 8,000 บาท โดยมีคุณลักษณะไม่ น้อยกว่าดังนี้ - มีขนาดความกว้าง ไม่น้อยกว่า 92 ซม. ขนาดความสูงไม่น้อย กว่า 94 ซม. และ ขนาดความลึกไม่ น้อยกว่า 31 ซม. เป็น 2 ชั้น แต่ละชั้น มีแผ่นเหล็กคั่นชั้นละ 10 ช่อง -ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการ ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็กชั้นวาง แฟ้ม 20 ช่อง		0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,512,000.00	1,152,280.00	13,000.00 (-)	1,139,280.00	
									ตั้งจ่ายรายการ ใหม่/เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารบาน เลื่อนกระจกขนาด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็กเก็บ เอกสารบาน เลื่อนกระจก ขนาด 3 ฟุต รุ่นสูง			13,000.00 (+)	13,000.00	3 ฟุต รุ่นสูง จำนวน 2 ตู้ๆละ 6,500 บาท เป็น เงิน 13,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ไม่น้อยกว่าดังนี้ - เป็นตู้เหล็กเก็บ เอกสารบานเลื่อน กระจก ขนาด 3 ฟุต - มีขนาดความ กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม. ขนาด ความสูงไม่น้อย

								กว่า 183 ซม. ความลึกไม่น้อย กว่า 45 ซม.แบบ ตู้เป็นตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก, ประตูตู้มีกุญแจ เปิด-ปิด และมี แผ่นรองภายในตู้ จำนวน 3 แผ่น (สามารถปรับ ระดับได้) -ราคาจาก ท้องตลาด เนื่องจากไม่มี รายการตามบัญชี ราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์
--	--	--	--	--	--	--	--	--

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,512,000.00	1,139,280.00	9,000.00 (-)	1,130,280.00	
									ตั้งจ่ายรายการ ใหม่/เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อกล้อง ถ่ายรูปแบบ ดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	กล้องถ่ายรูป แบบดิจิทัล			9,000.00 (+)	9,000.00	-เป็นกล้อง
									คอมแพค มีความ ละเอียดไม่น้อย กว่า 16 ล้าน พิกเซล สามารถ บันทึกได้ทั้ง ภาพถ่ายและวิดีโอ มีขนาดจอ LCD ไม่น้อยกว่า 2.7 นิ้ว พร้อม

									แบตเตอรี่และ อุปกรณ์ -ราคาจาก ท้องตลาด เนื่องจากไม่มี รายการตามบัญชี ราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง,กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2563 ข้อ 27.....

(ลงชื่อ).....

(นายเผด็จม ลอยขวัญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดลฤดี เหลืองเพิ่มสกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดลฤดี เหลืองเพิ่มสกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง

วันที่ - เดือน - พ.ศ. -