

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
 สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
 วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม สมัยวิสามัญ
 สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ประชุมเมื่อวันที่ ๖ มี.ค. ๒๕๖๘)

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามข้อบัญญัติ
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

.....

๓.๒ พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม (จำนวน ๗ โครงการ) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ(ถ้ามี)

.....

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นายณรงค์ บุญเหลือ | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๒. นายวิโรจน์ อิมจิตต์ | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๓. นายวิสูตร ลิขิตไพบุณย์กิจ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๔ |
| ๔. นายประทีน เกษานนท์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๕ |
| ๕. นายประธาน ขำจิตร | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๖ |
| ๖. นายวินัย จิตดี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๗ |
| ๗. นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม/ปลัด อบต. |

ผู้มาประชุม ๗ คน (ครบ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. นายมณชัย วัฒนกุลโชคชัย | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๒. นายสุรินทร์ นิมิตรโกคานันท์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๓. นายวัง ภู่วาสดี | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๔. นายเมธี จาริบุรณภาพ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๕. นายธนารุธ สายยุทธ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๖. นายเผดิม ลอยขวัญ | ผอ.กองช่าง |
| ๗. นางสาวตฤดี เหลืองเพิ่มสกุล | ผอ.กองคลัง |
| ๘. นายธีรเนตร์ ยั่งยืน | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นางสาวณัฐนิชาต์ การค้า | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

ผู้เข้าร่วมประชุม ๙ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ข้าพเจ้านายณรงค์ บุญเหลือ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ และขอให้ที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- | | |
|-----------|---|
| นายณรงค์ | > ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วน |
| บุญเหลือ | ตำบลห้วยจรเข้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๓ - |
| ประธานสภา | ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยนายอำเภอเมืองนครปฐมพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความใน |
| | มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และ |
| | แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๓๖(๓) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า |
| | ด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. |
| | ๒๕๖๕ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ |
| | ประจำปี ๒๕๖๘ ครับ |

ที่ประชุม

>รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

3 ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘๗ (ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘)

นายณรงค์ >ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัย
บุญเหลือ สามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘) ครับ
ประธานสภา

ที่ประชุม >อ่านสำเนารายงานการประชุมเพื่อดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง
-เว้นระยะเวลาให้ที่ประชุมอ่านให้เสร็จเรียบร้อย-

นายณรงค์ >ท่านสมาชิกได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
บุญเหลือ กระผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัย ครั้งที่
ประธานสภา แล้วครับ ถ้าเห็นควรรับรองฯ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม >ยกมือรับรองรายงานการประชุมฯ มติเอกฉันท์
(รับรอง...๔...เสียง, ไม่รับรอง...-...เสียง, งดออกเสียง...-...เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณานุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘

นายณรงค์ >ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัย ชี้แจงรายละเอียดครับ
บุญเหลือ
ประธานสภา

นายณชัย >เรียน ท่านประธานสภาฯ, รองประธานสภา, สมาชิกทุกหมู่ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน
วัฒนกุลโชคชัย เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัยมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการ ดังนี้

นายก อบต. ๑) เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้มีอุปกรณ์
เครื่องมือเครื่องใช้ ที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

๒) เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม เพราะมีความจำเป็น และไม่สามารถโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายได้ เนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ โดยเป็นโครงการตามอำนาจหน้าที่
เกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม และเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน เป็นไปตาม
แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัย

โดยขอเพิ่มเติมโครงการพัฒนาตำบลในบางโครงการ ซึ่งได้มีการดำเนินการจัดทำ
เพิ่มเติมแผนตามขั้นตอน ตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลห้วยจรเข้มัย เพื่อพิจารณาต่อไป และขอมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจง
รายละเอียดต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัยด้วยครับ

นายธีรเนตร์ >เรียน ท่านนายก, ประธานสภาฯ, รองประธานสภา, สมาชิกทุกหมู่ และหัวหน้าส่วนราชการ
ยั้งยืน ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
จนท.วิเคราะห์ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ “เพื่อประโยชน์ของ
นโยบายและแผน /ประชาชน...

-๓-

ประชาชนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาท้องถิ่นและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

เพื่อความเหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน อีกทั้งเป็นกรอบในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป รายละเอียดโครงการปรากฏตามเอกสารแนบท้ายที่ส่งมาพร้อมนี้ ตั้งแต่หน้าที่ ๔ ถึงหน้าที่ ๒๒ ครับ

นายณรงค์
บุญเหลือ
ประธานสภาฯ >ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ ครับ

-เว้นระยะเวลาให้ที่ประชุมพิจารณาให้เสร็จเรียบร้อย-

>ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ครับ หากไม่มีข้อซักถามใด ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม >มีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ (เห็นชอบ ๔ เสียง, ไม่เห็นชอบ - เสียง, งดออกเสียง - เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

นายณรงค์ >ในมีผู้ใดจะหารือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

บุญเหลือ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม >ไม่มี

นายณรงค์ >เมื่อไม่ผู้หารือต่อที่ประชุม กระผมขอปิดประชุมครับ

บุญเหลือ

ประธานสภาฯ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ)

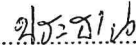
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

**มีภาคผนวก๑ ท้ายรายงานการประชุม/สำเนาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมฉบับที่๑/๒๕๖๘

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้ตรวจรายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่
..... ๕ มี.ค. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) 
(นายประทีน เกษานนท์)

(ลงชื่อ) 
(นายประธาน ขำจิตร)

(ลงชื่อ) 
(นายวินัย จิตดี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม
สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๕

กรรมการตรวจรายงานการประชุม
สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๖

กรรมการตรวจรายงานการประชุม
สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๗

การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ในครั้งนี้

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยจรเข้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายณรงค์ บุญเหลือ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

6

การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๘ - เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น)

หลักการและเหตุผล

๑) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒) เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บให้ทันสมัย รวดเร็ว เพิ่มช่องทางการชำระเงิน ลดขั้นตอนการทำงานของพนักงาน และเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

๓) เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

หน่วยงาน : กองคลัง

โอนเพิ่มงบประมาณ

เพื่อโอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐.- บาท (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ / หน้าที่ ๗)

เพื่อโอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกข้อมูลแบบพกพา จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท (ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดเก็บรายได้ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการจัดเก็บค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอย)

- เป็นเครื่องบันทึกเลขมาตร มีระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ สามารถใช้งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ทั้งแบบ WIFI หรือแบบ SIM

- สามารถบันทึกข้อมูลประวัติการเก็บค่าขยะ, ประวัติการใช้น้ำและคำนวณค่าน้ำประปาได้ทันทีจากภายนอกสถานที่ พร้อมเชื่อมโยงเข้าสู่ฐานข้อมูลในสำนักงาน

- มีระบบ QR Code เพื่อสแกนชำระเงินผ่านระบบธนาคารได้โดยอัตโนมัติ

๓. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๕,๙๐๐.- บาท งบประมาณตั้งไว้ ๑๑,๘๐๐.- บาท เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๔๙ เซนติเมตร, ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๘๘ เซนติเมตร และขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร, ประตูมีกุญแจเปิด-ปิด และมีแผ่นรองภายในตู้จำนวน ๒ ชั้น (๒ แผ่น) สามารถปรับระดับได้

๔. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กชั้นวางแฟ้ม ๒๐ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท เป็นตู้เหล็กชั้นวางแฟ้ม ๒๐ ช่อง มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๙๒ เซนติเมตร, ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๙๔ เซนติเมตร และขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๓๑ เซนติเมตร, เป็น ๒ ชั้น แต่ละชั้นมีแผ่นเหล็กคั่นชั้นละ ๑๐ ช่อง

รวมโอนเพิ่มงบประมาณกองคลัง จำนวนเงิน ๗๒,๘๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณ

เพื่อโอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวมโอนลดงบประมาณกองคลัง จำนวนเงิน ๗๒,๘๐๐.- บาท

หน่วยงาน : กองช่าง

โอนเพิ่มงบประมาณ

เพื่อโอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต รุ่นสูง จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๕๐๐.- บาท
งบประมาณตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐.- บาท

- เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร, ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๘๓ เซนติเมตร และขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๔๕ เซนติเมตร, แบบตู้เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก, ประตูมีกุญแจเปิด-ปิด และมีแผ่นรองภายในตู้จำนวน ๓ แผ่น (สามารถปรับระดับได้)

เพื่อโอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- ๒ ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพแบบดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท

- เป็นกล้องคอมแพค มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๖ ล้านพิกเซล สามารถบันทึกได้ทั้งภาพถ่ายและวิดีโอ มีขนาดจอ LCD ไม่น้อยกว่า ๒.๗ นิ้ว พร้อมแบตเตอรี่และอุปกรณ์

รวมโอนเพิ่มงบประมาณกองช่าง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

โอนลดงบประมาณ

เพื่อโอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวมโอนลดงบประมาณกองช่าง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

12. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

13. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1 ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 3 GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,200 Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ac) และ Bluetooth
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 5 Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel

14. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 ราคา 23,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,360 x 1,600 Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ax) และ Bluetooth
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 12 Megapixel

**เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2566**

แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

1. การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน ต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
2. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%) แล้ว และมีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมค่าขนส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่ห่างไกล หรือพื้นที่ทุรกันดาร หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
4. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) ในการจัดซื้อ ควรกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ ภายในราคาที่กำหนด
5. หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้พิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังนี้

“ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ



คุณสมบัติเครื่องบันทึกเลขมาตร

- ระบบปฏิบัติการ Android
- หน่วยประมวลผลกลาง CPU – 8 Core ความเร็ว 1.6 GHz
- หน่วยความจำสำรอง RAM 4 GB
- หน่วยความจำหลัก FLASH 64 GB
- หน้าจอ LCD ขนาด 6.0" HD, 1440 * 720, IPS Touch Screen
- กล้อง Camera ความละเอียด 5 M
- บลูทูธ Bluetooth Support V2.1+EDR, 3.0+HS, V4.0, BLE, iBeacon NFC : yes
- รองรับระบบ GPS Support GPS, A-GPS
- ระบบเครือข่ายไร้สาย 2.4/5 GHz (802.11 b/g/n)
- รองรับเครือข่ายไร้สาย 3G/4G (GSM+WCDMA)
- ระบบพิมพ์กระดาษความร้อน ขนาด 58 mm
- ความเร็วการพิมพ์ 80 mm/s
- อายุการใช้งานพิมพ์ระยะทาง 50 KM.
- รองรับ Micro USB 2.0, OTG, SIM Card Slot
- แบตเตอรี่ความจุ 3.8V/6400 mAh

คุณสมบัติการทำงาน

1. เชื่อมต่อฐานข้อมูลแบบ Cloud Database สามารถใช้งานผ่านระบบ Internet ทั้งแบบ Wi-Fi หรือแบบ SIM
2. สามารถบันทึกข้อมูลประวัติการใช้น้ำและคำนวณค่าน้ำประปาได้ทันที จากภายนอกสถานที่ พร้อมเชื่อมโยงเข้าสู่ฐานข้อมูลในสำนักงาน
3. สามารถคำนวณค่าน้ำประปาพร้อมทั้งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ได้ทันทีแบบกระดาษความร้อน Mobile Thermal Printer เชื่อมต่อแบบ Bluetooth ได้ทุกรุ่น
4. สามารถบันทึกข้อมูลประวัติการใช้งานค่าขยะพร้อมทั้งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ได้ทันทีแบบกระดาษความร้อนจากภายนอกสถานที่ พร้อมเชื่อมโยงเข้าสู่ฐานข้อมูลในสำนักงาน
5. โปรแกรมมีขนาดเล็กสามารถใช้งานกับมือถือแบบ Android ได้ทุกรุ่น
6. มีระบบ QR Code เพื่อสแกนชำระเงินผ่านระบบธนาคารได้โดยอัตโนมัติ



Doctor T Co., Ltd.

สำนักงานใหญ่ : 6 ซอยรัชดาภิเษก 19

แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ จังหวัดกรุงเทพฯ

โทร. 081 - 4511414

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105567173503

หมายเลข : 256802-03

วันที่ : /02/2568

ไบเสนราคา

เรียน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
-------	-------------------------------------

เรื่อง ขอเสนอราคาเครื่องบันทึกข้อมูลแบบพกพา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เครื่องบันทึกข้อมูลแบบพกพา Noryok รุ่น NB55 รวมอินเทอร์เน็ต 1 ปี	1	10,000.00	10,000.00
หมายเหตุ	1. กำหนดยื่นราคาภายใน 30 วัน 2. กำหนดส่งมอบสินค้าภายใน 15 วัน 3. สินค้าผลิตในประเทศไทย			
ตัวอักษร : หนึ่งหมื่นบาทถ้วน			ราคาสินค้า :	9,345.79
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม :	654.21
			จำนวนเงินทั้งสิ้น :	10,000.00

ขอแสดงความนับถือ

ผู้เสนอราคา :

(ธิติ จิรวรรณกร)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท เอส.ยู.เอ็ม กรุ๊ป จำกัด

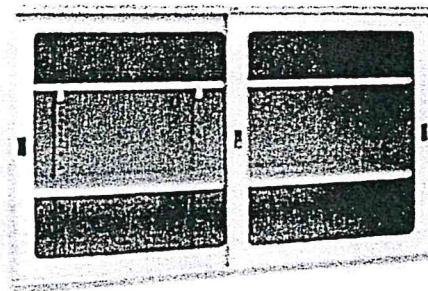
S.U.M. Group Co.,Ltd.

39 ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมือง
จังหวัดนครปฐม 73000

โทร 099-359-3292

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735561003864

EMAIL : sumgroup.co@gmail.com



รายละเอียดสินค้า ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก

- ขนาดตู้ กว้าง 149 x ลึก 40 x สูง 88 ซม.
- โครงสร้างใช้เหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC-SD-OILED CRI-S
- ความหนาของเหล็กที่ใช้ประกอบด้วยความหนา ขนาด 0.45,0.5 มม.
- โครงตู้ยึดด้วยSPOT WELDING ทั้งใบ
- ฐานตู้มีคานเสริมความแข็งแรง
- การเคลือบผิวชิ้นงาน ผ่านกระบวนการล้างและเคลือบผิวด้วย PHOSPATE และพ่นทับด้วยสีผง EPOXY คุณภาพดี อดด้วยอุณหภูมิความร้อนสูง สามารถกันสนิม และกันรอยขีดข่วนได้ดี
- กระจกหน้าบาน ความหนา 3 มม.
- ประต้อมีกุญแจชนิดมีเครื่องหมายปิด-เปิด พร้อมลูกกุญแจ 2 ชุด
- แผ่นชั้นรองภายในตู้ มี 2 แผ่น เหล็กหนา 0.5 มม. สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ



บริษัท เอส.ยู.เอ็ม.กรุ๊ป จำกัด
S.U.M. Group Co.,Ltd.
 39 ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมือง
 จังหวัดนครปฐม 73000
 โทร 099-3593292
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735561003864
 E-Mail : sumgroup.co@gmail.com

ใบเสนอราคา QUOTATION

ชื่อลูกค้า: องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้
 ที่อยู่: อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม
 Tel : -

วันที่ :

บริษัทฯ มีความยินดีขอเสนอราคาสินค้าดังรายการต่อไปนี้
 We are pleased to quote you as follow

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	1	ตู้	5,900.00	5,900.00
ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน				ราคาสุทธิก่อนภาษี	5,514.02
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	385.98
				รวมสุทธิ	5,900.00

หมายเหตุ

ทางบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาการสั่งซื้อในครั้งนี้

ผู้เสนอราคา

ณัฐกร ขจร วิชากร วิทยากร



บริษัท เอส.ยู.เอ็ม กรุ๊ป จำกัด

S.U.M. Group Co.,Ltd.

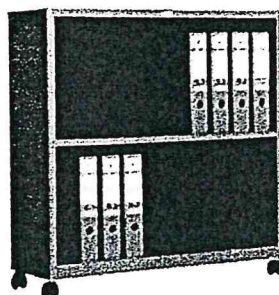
39 ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมือง

จังหวัดนครปฐม 73000

โทร 099-359-3292

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735561003864

EMAIL : sumgroup.co@gmail.com



รายละเอียดสินค้า ชั้นเก็บแฟ้ม 20 ช่อง

- ขนาด 92 x 31 x 94 เซนติเมตร
- รูปแบบแบ่งเป็น 2 ชั้นแต่ละชั้น มีแผ่น เหล็กคั่น แบ่งออกเป็น ชั้นละ 10 ช่อง
- ด้านล่างตู้ มีล้อเลื่อน
- โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนา พับขึ้นรูป
- การเคลือบผิวชิ้นงาน ผ่านกระบวนการล้างและเคลือบผิวด้วย PHOSPATE และพ่นทับด้วยสีผง EPOXY คุณภาพดี อดด้วยอุณหภูมิความร้อนสูง สามารถกันสนิม และกันรอยขีดข่วนได้ดี



บริษัท เอส.ยู.เอ็ม.กรุ๊ป จำกัด
 S.U.M. Group Co.,Ltd.
 39 ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมือง
 จังหวัดนครปฐม 73000
 โทร 099-3593292
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735561003864
 E-Mail : sumgroup.co@gmail.com

ใบเสนอราคา QUOTATION

ชื่อลูกค้า: องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้
 ที่อยู่: อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม
 Tel : -

วันที่ :

บริษัทฯ มีความยินดีขอเสนอราคาสินค้าดังรายการต่อไปนี้
 We are pleased to quote you as follow

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ชั้นวางแฟ้ม 20 ช่อง	1	ตัว	4,000.00	4,000.00
สีพื้นบาทถ้วน				ราคาสุทธิก่อนภาษี	3,738.32
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	261.68
				รวมสุทธิ	4,000.00

หมายเหตุ

ทางบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาการสั่งซื้อในครั้งนี้

ผู้เสนอราคา

ณัฐกร พชร วิชากร รัญศิริ



บริษัท เอส.ยู.เอ็ม กรุ๊ป จำกัด

S.U.M. Group Co.,Ltd.

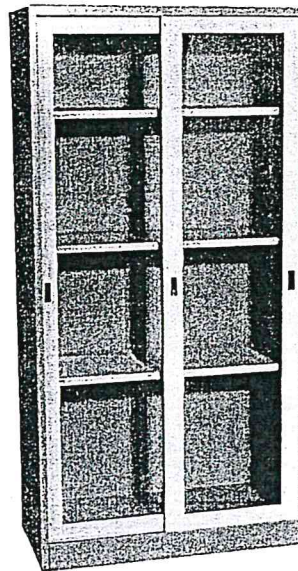
39 ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมือง

จังหวัดนครปฐม 73000

โทร 099-359-3292

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735561003864

EMAIL : sumgroup.co@gmail.com



รายละเอียดสินค้า ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด 3 ฟุต รุ่นสูง

- ขนาด กว้าง 90 x ลึก 45 x สูง 183 ซม.
- แบบตู้เป็น ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก
- มีแผ่นชั้น 3 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ
- โครงสร้างผลิตจากแผ่นเหล็กหนา 0.6 มม. ผ่านกระบวนการล้างคราบไขมัน และเคลือบสารกันสนิมเป็นอย่างดี



บริษัท เอส.ยู.เอ็ม.กรุ๊ป จำกัด
S.U.M. Group Co.,Ltd.
 39 ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมือง
 จังหวัดนครปฐม 73000
 โทร 099-3593292
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735561003864
 E-Mail : sumgroup.co@gmail.com

ใบเสนอราคา QUOTATION

ชื่อลูกค้า: องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้
 ที่อยู่: อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม
 Tel : -

วันที่ :

บริษัทฯ มีความยินดีขอเสนอราคาสินค้าดังรายการต่อไปนี้
 We are pleased to quote you as follow

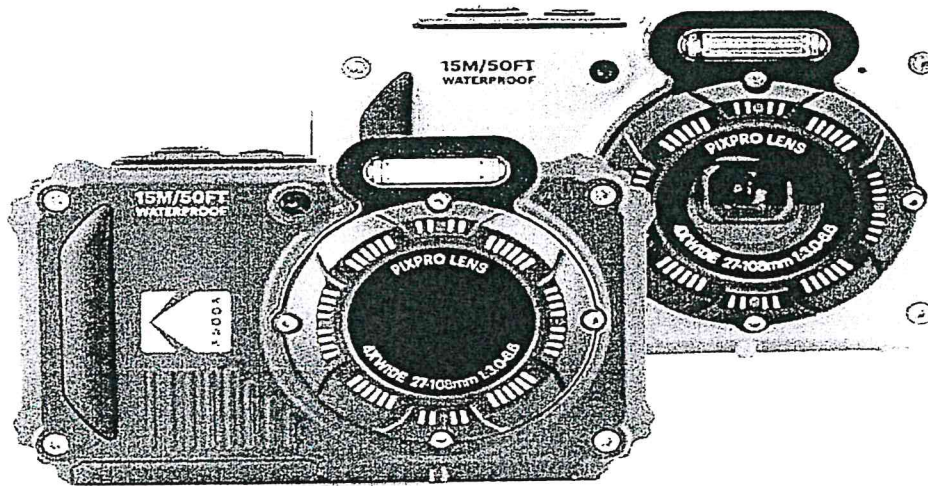
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ตู้เหล็กกระจกบานเลื่อน ขนาด 3 ฟุต รันสูง	1	ตู้	6,500.00	6,500.00
หกพันห้าร้อยบาทถ้วน				ราคาสุทธิก่อนภาษี	6,074.77
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	425.23
				รวมสุทธิ	6,500.00

หมายเหตุ

ทางบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาการสั่งซื้อในครั้งนี้

ผู้เสนอราคา

ณัฐกร ขพร วิชากรธัญศิริ



แบรนด์: KODAK

Kodak PIXPRO WPZ2 กล้องเพื่อนใหม่ของคุณ นักผจญภัย กล้องพันธุ์อึดสุดแกร่งทนที่จะพาคุณเปิดประตูสู่ทุกความท้าทายใหม่ ๆ ไปด้วยกัน ภาพนิ่ง 16 ล้านพิกเซล และวิดีโอ FHD ที่พร้อมบันทึกทุก Moment สำคัญ ตั้งแต่ใต้น้ำจนถึงกลางทะเลทราย

- เซ็นเซอร์ 1/2.3 นิ้ว BSI CMOS ความละเอียด 16.35MP (16.35 ล้านพิกเซล)
- เลนส์ 4.9-19.6mm f3-6.6
- โครงสร้างชุดเลนส์แบบ 7 ชิ้น 7 กลุ่ม
- 4x Optical Zoom / 6x Digital Zoom
- ระยะโฟกัสใกล้สุดที่ 60cm(W) / 100cm(T) / Macro Mode 5cm
- Digital Image Stabilization
- กันน้ำลึก 15 เมตร ทนทานต่อการตกกระแทกสูง 2 เมตร
- รองรับการบันทึกวิดีโอ FHD/30p, HD/60p และ 640x480/30p
- ใช้ Memory Card แบบ microSD/microSDHC 1 สล็อต สูงสุด 32GB
- LCD ขนาด 2.7 นิ้ว 230,000 จุดสี
- ใช้แบตเตอรี่ LB-015
- น้ำหนัก 176g

19

44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

บริษัท เจ. เอส. 9518 จำกัด

90/284 หมู่ที่ 9 ตำบลกระทุ่มล้ม อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73220

081-653-9428

ใบเสนอราคา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735563006518

สำนักงานใหญ่

ถึง

เลขที่ใบเสนอราคา

QT6802031

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้

99/1 หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมืองนครปฐม

วันที่

จังหวัดนครปฐม

73000

โทร.

ยื่นราคา

วัน

ถึงวันที่

อ้างอิง

เงื่อนไขชำระเงิน

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
1	กล้องคอมแพค Kodak PIXPRO WPZ2 ** รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย**	1 เครื่อง	9,000.00	9,000.00
รวมเป็นเงิน				9,000.00
หักส่วนลด				0.00
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				9,000.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				588.79
(เก้าพันบาทถ้วน) .				8,411.21
หมายเหตุ:				ขอแสดงความนับถือ
				()

โครงการที่จะจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (มีนาคม ๒๕๖๘)

๑. การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้ (จำนวน ๗ โครงการ) : ด้วยในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่ได้รับความเดือดร้อนจากถนนชำรุดเสียหายอาจทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน และได้รับความเดือดร้อนจากน้ำท่วมขังถนนที่ใช้สัญจรไปมา รวมไปถึงปัญหาการจ่ายน้ำประปา ที่ไม่เพียงพอต่อการอุปโภค องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนซึ่งมีหน้าที่แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น และตามหนังสือมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่องซักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่ นั้น

๒. ได้จัดส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘

๒.๑ ฎีกาล้างรับเลขที่ ๑๗๙/๒๕๖๘ เชื้อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานครปฐม เลขที่ ๑๐๗๓๓๐๐๓ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘

๒.๒ หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่ ที่ นฐ ๗๘๘๐๒/๔๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่งเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. การกักเงิน

๓.๑ ได้จัดทำรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปรากฏคงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๑,๓๔๔,๑๔๑.๕๔ บาท

๓.๒ ได้จัดทำรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- ที่หักเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สรรองตามระเบียบฯ, ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน, ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบ

- ปรากฏคงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๘๕,๖๗๑,๗๑๔.๓๓ บาท (แปดสิบล้านห้าพันเจ็ดร้อยสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)

๔. การก่องหน้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

/๕. รายละเอียด...

๕. รายละเอียดโครงการที่จะจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีจำนวน ๗ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๖,๔๕๔,๕๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการที่ ๑) โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay) ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๒๐๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรหักบ่อพักแล้วทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๑,๐๑๙.๐๐ ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร และป้ายจราจร และปรับปรุงขอบบ่อพัก คสล.พร้อม ฝาบ่อพัก คสล.ใหม่เสมอผิวจราจร จำนวน ๔ บ่อ บริเวณถนนซอยพระพรหม หมู่ที่ ๑ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบ แปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๘,๕๐๐.- บาท

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ที่ ๒)

โครงการที่ ๒) โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต(Over Lay) ขนาดผิวจราจร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๔๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๘๖๔.๐๐ ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร, เส้นชะลอความเร็วและป้ายจราจร บริเวณถนนซอยหมู่บ้านโพธิ์ทอง จุดเริ่มต้นตั้งแต่ทางเข้าซอยหมู่บ้านโพธิ์ทอง ถึงบริเวณสุดซอย หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๑๕,๐๐๐.- บาท

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ที่ ๘)

โครงการที่ ๓) โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay) พร้อมเสริมหินคลุก ปรับระดับและบดอัดแน่น ถนน คสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๘๗.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑,๕๔๘.๐๐ ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร , เส้นชะลอความเร็วและป้ายจราจร จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณทางสามแยกตรงข้ามบ้านนายอนุรักษ์ เกิดสนอง ถึง จุดสิ้นสุดตรงทางสามแยกข้างรั้วหมู่บ้านธาราศิริ หมู่ที่ ๕ และปรับปรุงวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด Ø ๐.๘๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ทุกระยะไม่เกิน ๑๐ เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพักทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๕๔.๐๐ เมตร และ รางวี คสล.หลังท่อระบายน้ำ และวางท่อลอดขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร เชื่อมท่อ จำนวน ๒ แห่ง จุดเริ่มต้นตั้งแต่ บริเวณเชื่อมต่อกับท่อเดิม(ขนาด Ø ๐.๘๐ ม.) ตรงทางโค้งแยกเข้าบ้านนายมนัส คำทวี ถึงจุดสิ้นสุดเชื่อมต่อกับ บ่อยืมคลองชลประทาน(อาคารที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕) ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ที่ ๔)

โครงการที่ ๔) โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay)พร้อมเสริมหินคลุก ปรับระดับและบดอัดแน่น ถนน คสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๕๘.๐๐ เมตร หนา เฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรหักบ่อพักแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒,๒๘๒.๐๐ ตารางเมตร พร้อม

/ดีเส้น...

ตีเส้นจราจร เส้นชะลอความเร็วและป้ายจราจร และก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ก่อสร้างถนนหักบ่อกักแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒๑๘.๐๐ ตารางเมตรพร้อมตีเส้นจราจร และป้ายจราจร จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณทางสามแยกทางเข้าโรงสี บางเตย ถึงจุดสิ้นสุดบริเวณโรงสีบางเตย(เดิม) หมู่ที่ ๕ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๕๐,๐๐๐.- บาท

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ที่ ๕)

โครงการที่ ๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเลียบบคลองชัยพฤกษ์ข้างบ้านผู้ พิพากษา ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๘๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่ผิว จราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๗๓๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงไหล่ทางตามสภาพ จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณซอยข้าง บ้านผู้พิพากษา ถึง จุดสิ้นสุดทางแยกเข้าบ้าน ร.ต.อ.เชิดชัย(อ้วน) ถึงสุข หมู่ที่ ๖ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบ แปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๘,๐๐๐.- บาท

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ที่ ๘)

โครงการที่ ๖) โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร พร้อมบ่อกัก และรางวี คสล. ทุกระยะไม่เกิน ๑๐ เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อกักทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๒๔.๐๐ เมตร และท่อลอดใต้ถนน คสล. จำนวน ๒ จุดๆละ ๕.๐๐ เมตรรวมบ่อกัก บริเวณถนนซอยบ้านนายณรงค์ จันคุณ จุดเริ่มต้นตั้งแต่บ้านนายจรูญ ดิษฐ์เณร ถึงบริเวณบ้านนายณรงค์ จันคุณ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๕,๐๐๐.- บาท

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ที่ ๗)

โครงการที่ ๗) โครงการปรับปรุงวางท่อเมนประปา PVC. ใหม่ ขนาด Ø ๓ นิ้ว ชั้น ๑๓.๕ พร้อม อุปกรณ์และติดตั้งแล้วเสร็จจนสามารถใช้งานได้ตามปกติ มีความยาวท่อเมนประปารวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑,๕๒๘.๐๐ เมตร จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณโรงจอดรถของโรงน้ำแข็ง ถึงจุดสิ้นสุดเชื่อมต่อกับท่อเมนประปาบริเวณ แท็งค์เหล็กที่ทำการกำนันตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๓, หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๘,๐๐๐.- บาท

(แผนงานการพาณิชย์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ที่ ๑๓)

รวม ๗ โครงการเป็นจำนวนงบประมาณ ๖,๔๕๔,๕๐๐.- บาท

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๑๑๔๕



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. วิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และให้จังหวัดส่งคืนเรื่องท้องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยตามข้อ ๑๐๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งนายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ รวมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๔๐๔๔ ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน น.ส.เอ็นดู โชติกุล โทร. ๐๔๖-๗๑๕๕๑๗๔

วิธีปฏิบัติ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
- การรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ข้อ ๙)	- การรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ชำระเงินชำระผ่านช่องทาง การให้บริการของสถาบันการเงินอื่น ๆ ให้ถือว่าหลักฐานการชำระเงินที่ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ออกให้เป็นหลักฐานการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - กรณีผู้ชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ประสงค์จะขอรับ ใบเสร็จรับเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ให้ออกใบเสร็จรับเงิน หรือใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ หลังจากที่ได้รับเงินจากผู้ชำระเงิน หรือผู้ให้บริการอื่น ๆ เพื่อเป็นหลักฐานให้แก่ผู้ชำระเงิน
- การออกใบเสร็จรับเงินในระบบ e-LAAS (ข้อ ๑๙)	- การออกใบเสร็จรับเงินในระบบ e-LAAS ห้ามชุด ลบ แก้ไขจำนวนเงิน หรือชื่อผู้ชำระเงิน หากต้องการแก้ไขให้ทำการยกเลิกและตัดต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน ที่ถูกยกเลิกไว้กับสำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับนั้น และออกใบเสร็จรับเงินฉบับใหม่
- แนวทางปฏิบัติกรณี ใบเสร็จรับเงินสูญหาย (ข้อ ๒๑)	- หากใบเสร็จรับเงินสูญหาย ให้ดำเนินการดังนี้ ๑. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนทันที นับแต่ทราบว่าเป็นใบเสร็จรับเงิน สูญหาย ๒. ติดประกาศยกเลิกใบเสร็จรับเงินที่หายไว้ที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้น ในที่พบเห็นและตรวจสอบได้ง่าย เพื่อป้องกันมิให้มีการออก หรือรับใบเสร็จรับเงินดังกล่าว ๓. แจ้งเวียนการยกเลิกใบเสร็จรับเงินที่สูญหายให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ เพื่อป้องกันการนำใบเสร็จรับเงินไปใช้
- การแต่งตั้งกรรมการเก็บ รักษาเงิน (ข้อ ๒๔)	- ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วย ๑. หัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ๒. พนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยอีก ๒ คน เป็นกรรมการ ๓. กรณีมีพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่ครบที่จะแต่งตั้งก็ให้แต่งตั้งผู้ช่วย ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นกรรมการให้ครบตามจำนวนก็ได้ - การแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินของหน่วยงานที่มีงบประมาณเฉพาะการ หรือหน่วยงานย่อย ผู้บริหารท้องถิ่นอาจแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานนั้น และพนักงาน ส่วนท้องถิ่นอีก ๑ คน เป็นกรรมการเก็บรักษาเงิน
- การเก็บรักษาเงินสด (ข้อ ๒๙)	- กรณีมีเหตุขัดข้องหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนอาจเก็บรักษาเงินสดไว้ ที่สำนักงานได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสดได้ เช่น การเก็บไว้ เพื่อเบิกจ่ายเงินยืม หรือเก็บไว้เพื่อจ่ายให้เจ้าหน้าที่รายย่อยหรือผู้มีสิทธิที่ต้องจ่าย เงินสดจำนวนไม่มาก หรือผู้รับผิดชอบได้ทตรงจ่ายเงินเพื่อการปฏิบัติ ราชการไปก่อนแล้วตามข้อ ๕๔ ฯลฯ

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
	กำหนด และยกเว้นไม่ต้องทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตารางที่ ๑ (๕) รายการค่าสาธารณูปโภค เฉพาะค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข (๖) รายการที่ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจ่ายให้กับผู้มีสิทธิได้รับ เช่น เบี้ยยังชีพทุนการศึกษา การให้ความช่วยเหลือนักเรียน ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีช่วยเป็นเงิน
- การใช้จ่ายเงินสะสม (ข้อ ๙๗)	- การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑. ให้กระทำได้ตามอำนาจหน้าที่ เฉพาะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ส่วนโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบล ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอร่างระเบียบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๓. การกักเงิน ๓.๑ กักเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (รวมฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ) ๓.๒ กักเงินสะสมไว้อีกร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ๓.๓ เมื่อได้กักเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ดังนี้ ๓.๓.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท ๓.๓.๒ กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท เช่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลกักเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว คิดเป็นเงิน ๔ ล้านบาท องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องนำเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกักเงินมาเพิ่มเป็นเงินสะสมสำรองจ่ายอีก ๑ ล้านบาท ส่วนที่เหลือจึงจะสามารถใช้จ่ายได้ แต่ถ้ากักเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
	เกิดขึ้นแล้วคิดเป็นเงินเกิน ๕ ล้านบาท ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกันเงินได้ทันที ๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนี่ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป คำว่า “ปี” ตามระเบียบนี้คือ ปีงบประมาณ ดังนั้น ให้นับระยะเวลาเป็นปีงบประมาณ ตัวอย่างเช่น สภาท้องถิ่นอนุมัติวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะต้องก่องหนี่ให้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้น หากก่องหนี่ผูกพันไม่ทันภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป ๕. เมื่อก่องหนี่ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากต่อมา มีการบอกเลิกสัญญา ให้สามารถนำเงินส่วนที่เหลือไปดำเนินการจัดหาผู้ขาย หรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้ ๖. การใช้จ่ายเงินสะสม ต้องพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่จะขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาท้องถิ่น ๗. การเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใด สถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการเช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้
- การจ่ายขาดเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (ข้อ ๙๙)	- กรณีมีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ หากมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะจ่ายหรือไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ ให้จ่ายขาดเงินสะสมโดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ในกรณี ดังต่อไปนี้ (๑) มีการรับโอน เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น (๒) เบิกเงินให้ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจนลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- การจ่ายขาดเงินสะสมกรณีเกิดสาธารณภัย (ข้อ ๑๐๐)	- ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้จ่ายเงินงบประมาณตามลำดับ ดังนี้ ๑. ให้ใช้จ่ายจากงบกลาง เงินสำรองจ่าย ในงบประมาณรายจ่ายก่อน ๒. หากเงินสำรองจ่ายไม่เพียงพอ ให้โอนงบประมาณในรายการที่หมดความจำเป็น หรือมีความจำเป็นน้อยกว่ามาเพิ่มในเงินสำรองจ่าย ๓. ในกรณีที่งบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ ตามความจำเป็นในขณะนั้น

ฎีกาเบิกเงินอื่น

27

ประจำปีงบประมาณ 2568

เลขที่ผู้เบิก 68-02-00000-0000000-00041 *พ. 66*เลขที่คลังรับ *179/2568*

วันที่จัดทำ 24 มกราคม 2568

วันที่คลังรับ 24 ม.ค. 2568

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล	448,916.24	24 ขออนุมัติเบิกเงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. 2567
(ตัวอักษร)	(สี่แสนสี่หมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบหกบาทยี่สิบสี่สตางค์)	

หน่วยงานผู้เบิก กองคลัง ขอเบิกเงินตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางสาวดลฤดี เหลืองเพิ่มสกุล) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 24 <u>ม.ค.</u> 2568.....	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ จำนวน 448,916.24 บาท (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางสาวรุ่งนฤธา รุ่งเรืองศรี) นักวิชาการคลัง วันที่..... 24 <u>ม.ค.</u> 2568.....
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นางสาวจรรยา สิทธิสาร) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ วันที่..... 24 <u>ม.ค.</u> 2568.....	เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางสาวดลฤดี เหลืองเพิ่มสกุล) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 24 <u>ม.ค.</u> 2568.....
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล วันที่..... 24 <u>ม.ค.</u> 2568.....	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 448,916.24 บาท (ลงชื่อ)..... (นายমনชัย วัฒนกุลโชคชัย) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม วันที่..... 24 <u>ม.ค.</u> 2568.....
กรุงเทพมหานคร บัญชีเลขที่ 701-6-06031-4 ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... เลขที่เช็ค..... 10733003..... ลงวันที่..... 28 <u>ม.ค.</u> 2568..... จำนวนเงิน 448,916.24 บาท (สี่แสนสี่หมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบหกบาทยี่สิบสี่สตางค์) จ่ายให้ เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... 064/2568..... ลงวันที่..... 28 <u>ม.ค.</u> 2568.....	



ที่ นฐ ๗๘๘๐๒/๔๗

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
๙๙/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยจรเข้ม
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
๗๓๐๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ประธานอนุกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล

อ้างถึง หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๓๒ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบการคำนวณเงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหาร
ส่วนตำบลประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. เอกสารแนบแบบการคำนวณเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหาร
ส่วนตำบล(รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. เอกสารแนบแบบการคำนวณเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหาร
ส่วนตำบล(รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. เอกสารแนบแบบการคำนวณเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (สรุปรายการกันเงินรายจ่ายกรณีก่อหนี้ผูกพัน และกรณี
ไม่ก่อหนี้ผูกพันจากแหล่งเงินงบประมาณ ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. เชื้อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานครปฐม จำนวน ๑ ฉบับ

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ และในการจัดส่งเงินจำนวนร้อยละห้าของเงินสะสมไปยังประธานอนุกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล โดยใช้หรือตัวแลกเงินส่งจ่าย"เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล"พร้อมเอกสารที่อ้างถึง ภายในเดือนมกราคมของทุกปี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม จึงขอส่งเงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี ๒๕๖๗ ให้แก่ ประธานอนุกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล โดย เชื้อธนาคารกรุงไทย (จำกัด) มหาชน สาขานครปฐม เลขที่ ๑๐๗๓๓๐๐๓ เป็นเงิน ๔๔๘,๙๑๖.๒๔ บาท (สี่แสนสี่หมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบหกบาทยี่สิบสี่สตางค์) พร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

งานการเงินและบัญชี กองคลัง

อบต.ห้วยจรเข้ม

โทร. ๐๓๔-๒๗๐๒๕๓ ต่อ ๑๐๒

๐๘๖-๑๒๑๙๗๕๓

ได้รับเอกสารฉบับนี้แล้ว
ผู้รับ ล้วน ภาณุพงศ์
๒๗ ๑/๓ ๒๕๖๘

ปลัด อบต.
ผอ.กองคลัง
ผู้พิมพ์

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	117,238,970.84	
หัก หนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 *	(1,409,907.74)	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	115,829,063.10	
หัก รายการกัณเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว		
แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน **	(9,716,921.56)	
เงินสะสมที่อนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว		
แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ***	(4,768,000.00)	
รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	-	(14,484,921.56)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	101,344,141.54	(1)

หมายเหตุ * ใช้บัญชีหนี้สินทุกบัญชียกเว้นบัญชี ดังนี้

1. รายได้ตามสัญญาเช่าการเงินรอกการรับรู้ - ระยะสั้น
2. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะสั้น
3. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะยาว
4. เงินกู้ - ระยะสั้น
5. ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี
6. เงินกู้ - ระยะยาว
7. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่ซึ่งงบประมาณปิดไปในการชำระหนี้ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ เดือน ส.ค. - ก.ย. เป็นต้น
8. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินอุดหนุนระบบวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจและยังมิได้รับเงินอุดหนุนในปีที่ตั้งหนี้
9. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินกู้และยังมิได้รับเงินกู้ในปีที่ตั้งหนี้
10. เงินรับฝากเงินตามโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจแก่คนพิการ

** รายการกัณเงินและขยายเวลาเบิกจ่าย เฉพาะแหล่งเงินงบประมาณ

การบันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน หมายถึง การรับรู้ภาระหนี้สิน เช่น การตั้งหนี้ การตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น

*** หมายควมรวมถึงเงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายก่อนระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 มีผลบังคับใช้

(ลงชื่อ)



(นางสาวจรรยา สิทธิสร)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวดลฤดี เหลืองเพิ่มสกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	101,344,141.54	(1)
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *	(724,517.21)	
สำรองตามระเบียบฯ		
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 เดือน	(3,347,910.00)	
2. ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(6,600,000.00)	
3. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	(5,000,000.00)	(14,947,910.00)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ	85,671,714.33	
สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ		
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน **	-	
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-	0.00
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว **	-	
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	-	0.00
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568	85,671,714.33	

หมายเหตุ * หมายถึง เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำส่งประจำปี 2567

(1) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

** หมายความว่ารวมถึงเงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายก่อนระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 มีผลบังคับใช้

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวจรรยา สิทธิสร)

นักวิชาการเงินและบัญชี

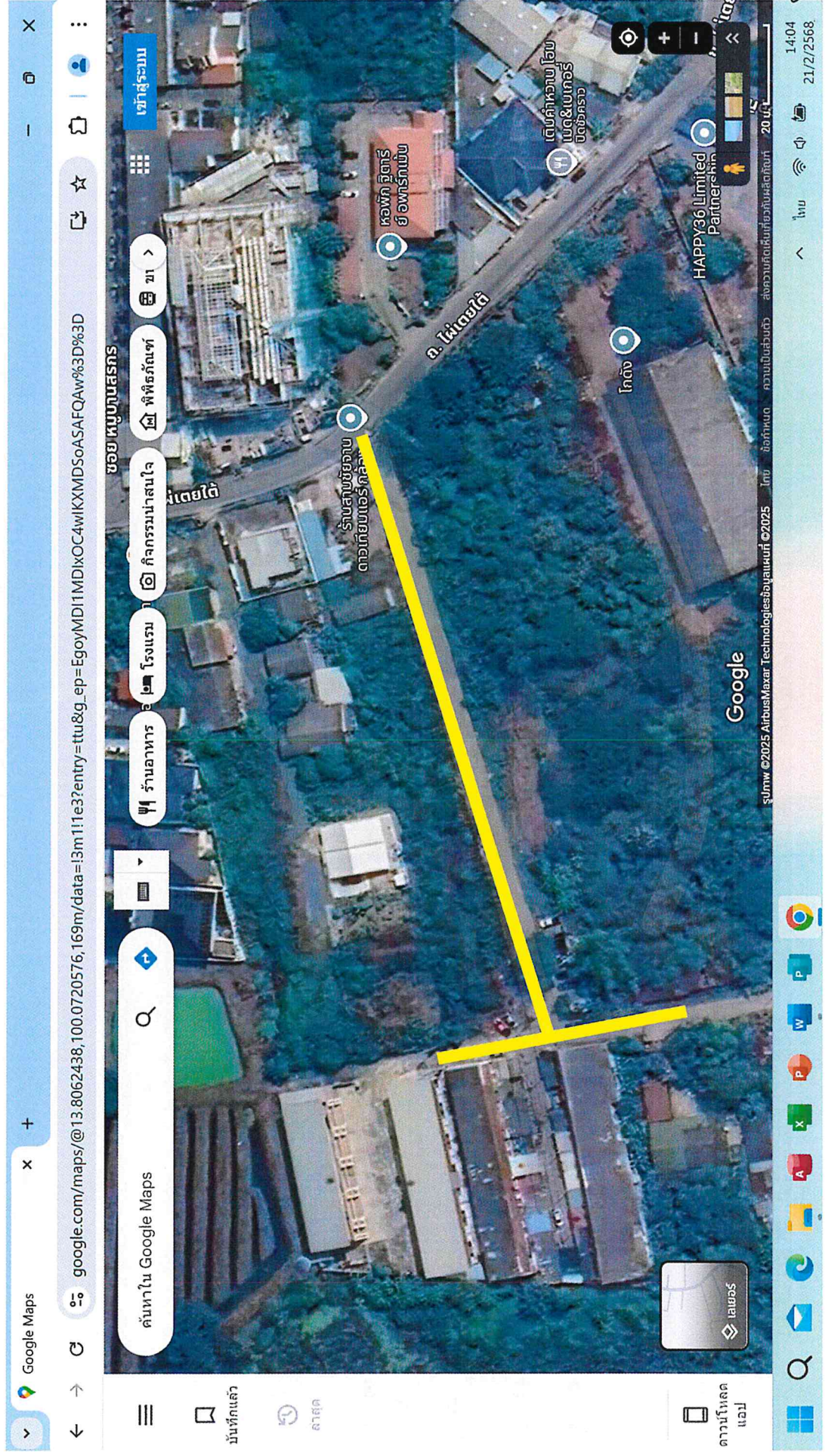
(นางสาวดลฤดี เหลืองเพิ่มสกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

โครงการที่ ๑) โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay) ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๒๐๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑,๐๑๙.๐๐ ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร และป้ายจราจร และปรับปรุงขอบบ่อพัก คสล.พร้อมฝาบ่อพัก คสล.ใหม่เสมอผิวจราจร จำนวน ๔ บ่อ บริเวณถนนซอยพระพรหม หมู่ที่ ๑ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๘,๕๐๐.- บาท

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๒)

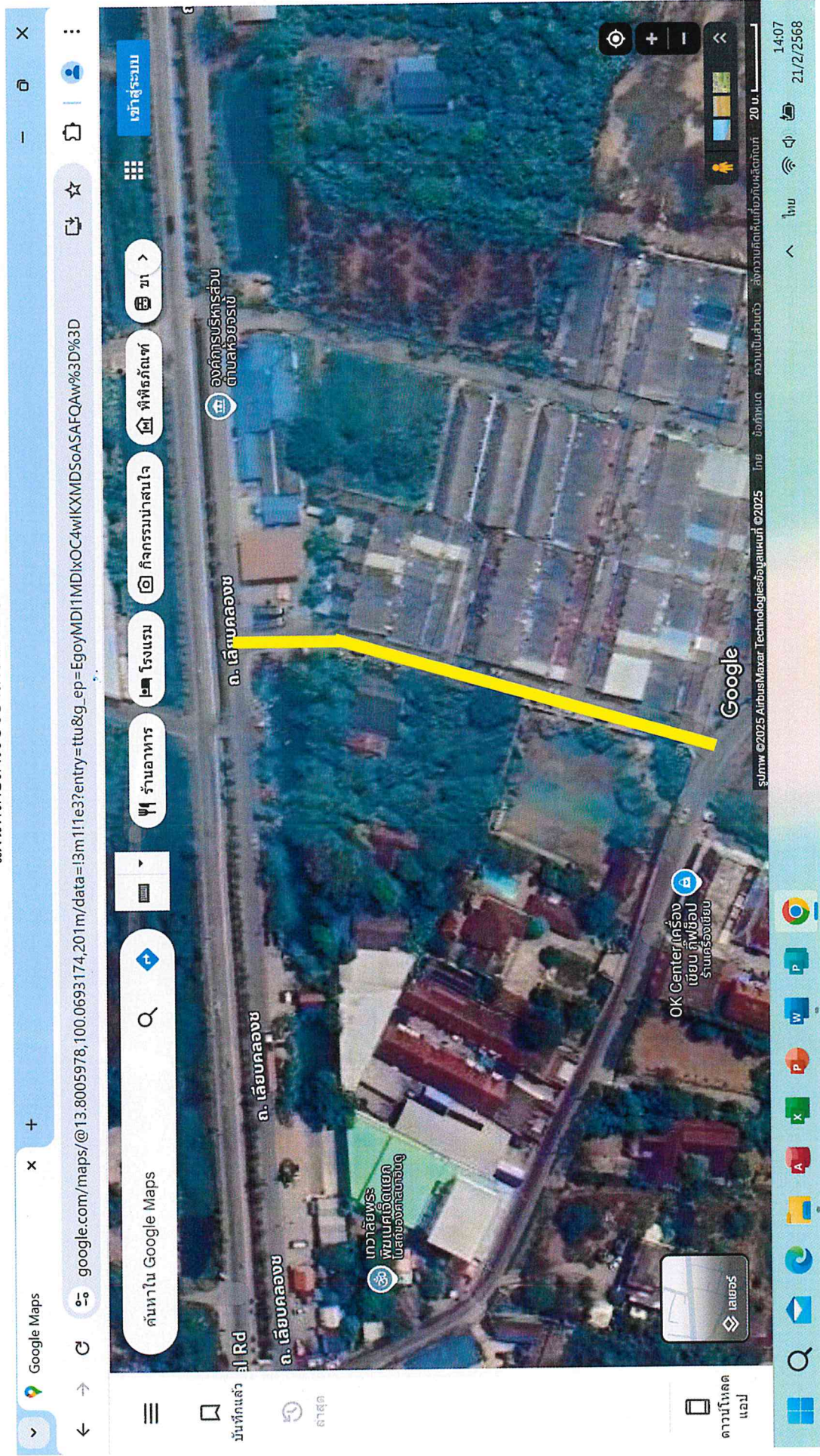
แผนที่โดยสังเขปของโครงการ ๑



โครงการที่ ๒) โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต(Over Lay) ขนาดผิวจราจร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๔๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๘๖๔.๐๐ ตารางเมตร พร้อมทั้งเส้นจราจร, เส้นชะลอความเร็วและป้ายจราจร บริเวณถนนซอยหมู่บ้านโพธิ์ทอง จุดเริ่มต้นตั้งแต่ทางเข้าซอยหมู่บ้านโพธิ์ทอง ถึงบริเวณสุดซอย หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๑๕,๐๐๐.- บาท

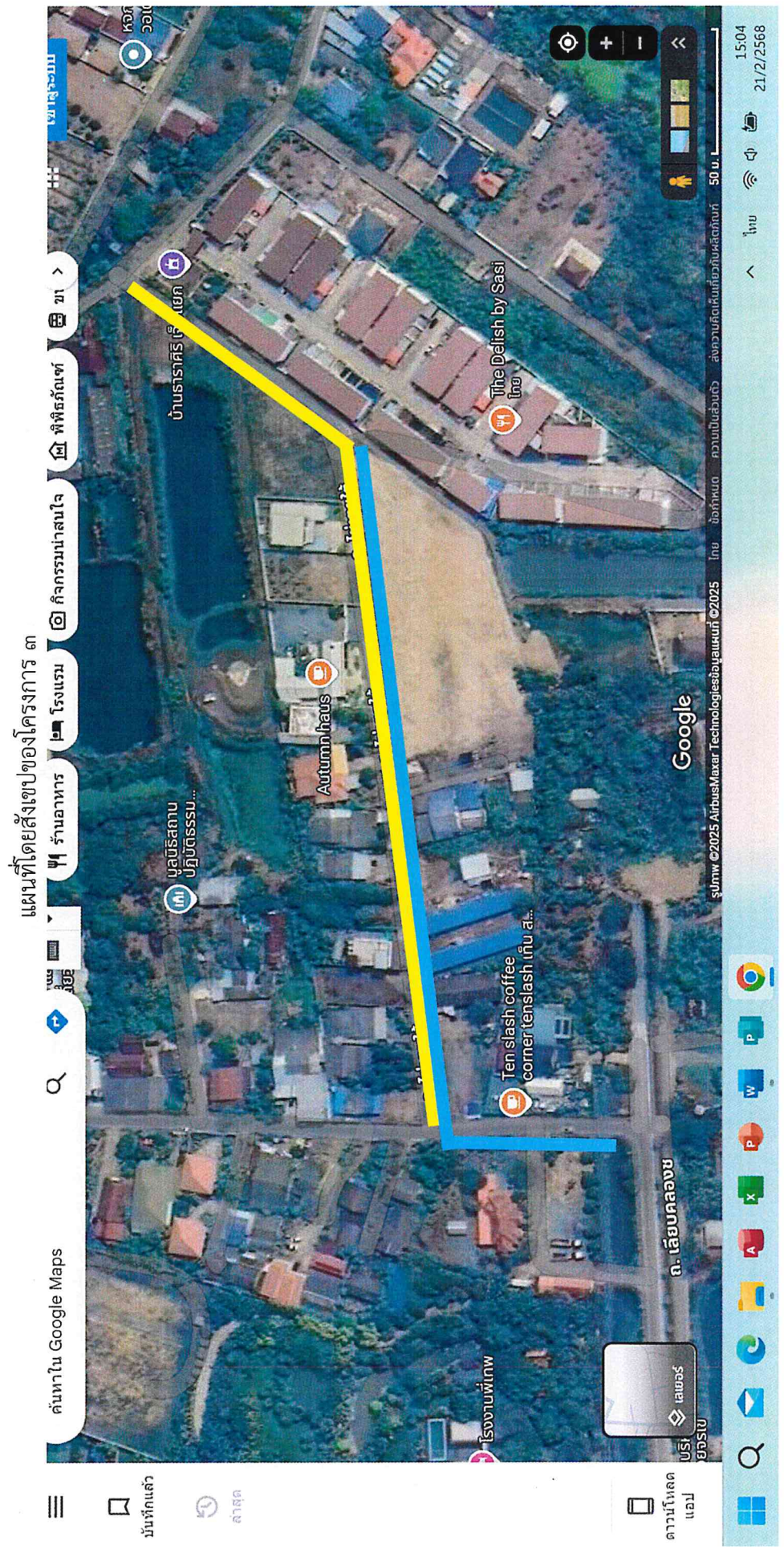
(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๘)

แผนที่โดยสังเขปของโครงการ ๒



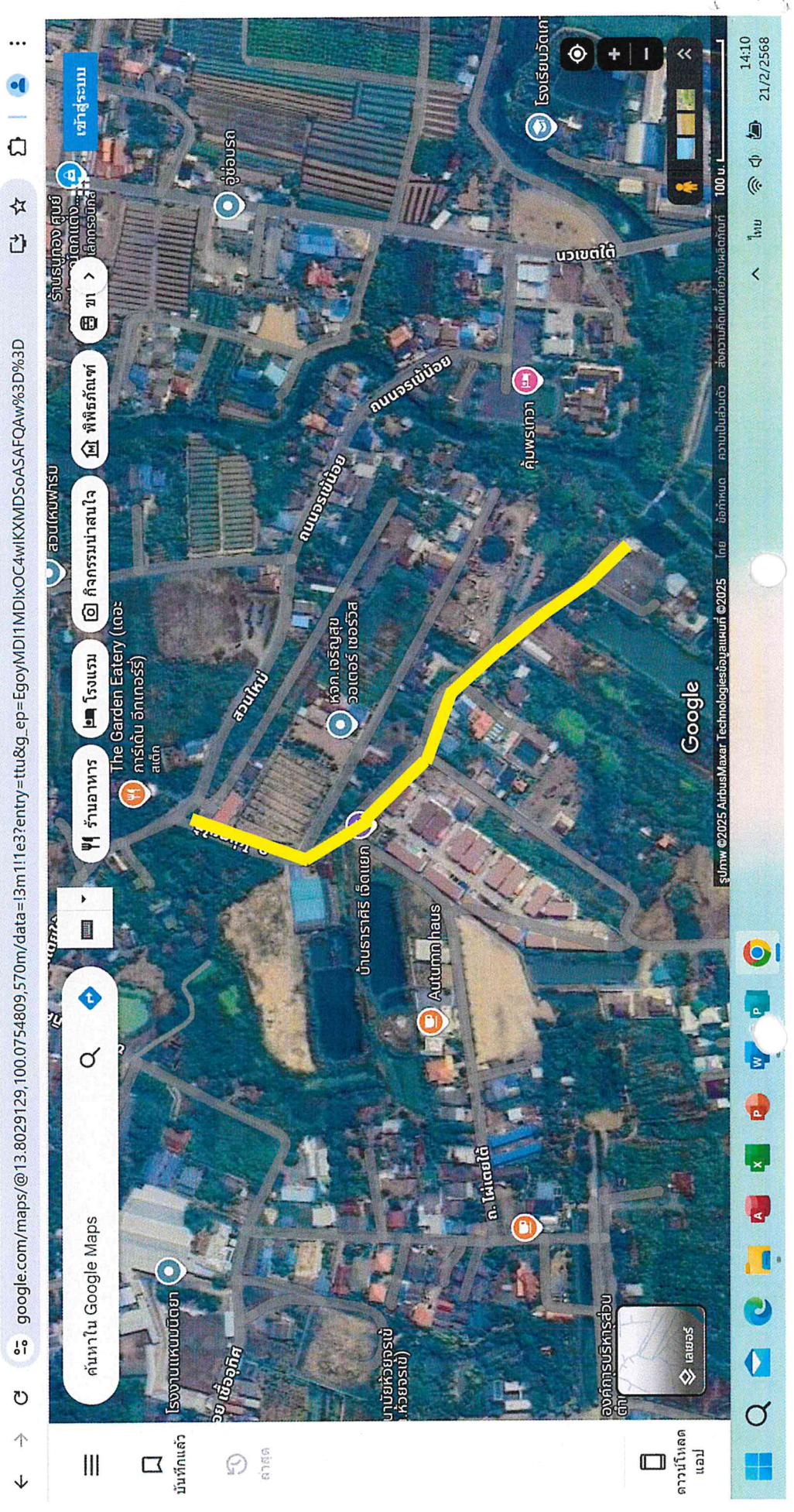
โครงการที่ ๓) โครงการปรับปรุงผิวจราจร แอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay) ปรับระดับและบดอัดแน่น ถนน คสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๘๗.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑,๕๔๘.๐๐ ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร ,เส้นชะลอความเร็ว และป้ายจราจร จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณทางสามแยกตรงข้ามบ้านนายอนุรักษ์ เกิดสนอง ถึง จุดสิ้นสุดตรงทางสามแยกข้างรั้วบ้านธาราศิริ หมู่ที่ ๕ และปรับปรุงวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด Ø ๐.๘๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ทูกระยะไม่เกิน ๑๐ เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพักทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๕๔.๐๐ เมตร และรางวี คสล.หลังท่อระบายน้ำ และวางท่อลอดขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร เชื่อมท่อ จำนวน ๒ แห่ง จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณเชื่อมต่อกับท่อเดิม(ขนาด Ø ๐.๘๐ ม.) ตรงทางโค้งแยกเข้าบ้านนายมนัส คำทวี ถึง จุดสิ้นสุดเชื่อมต่อกับบ่อยืมคลองชลประทาน(อาคารที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕) ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๔)



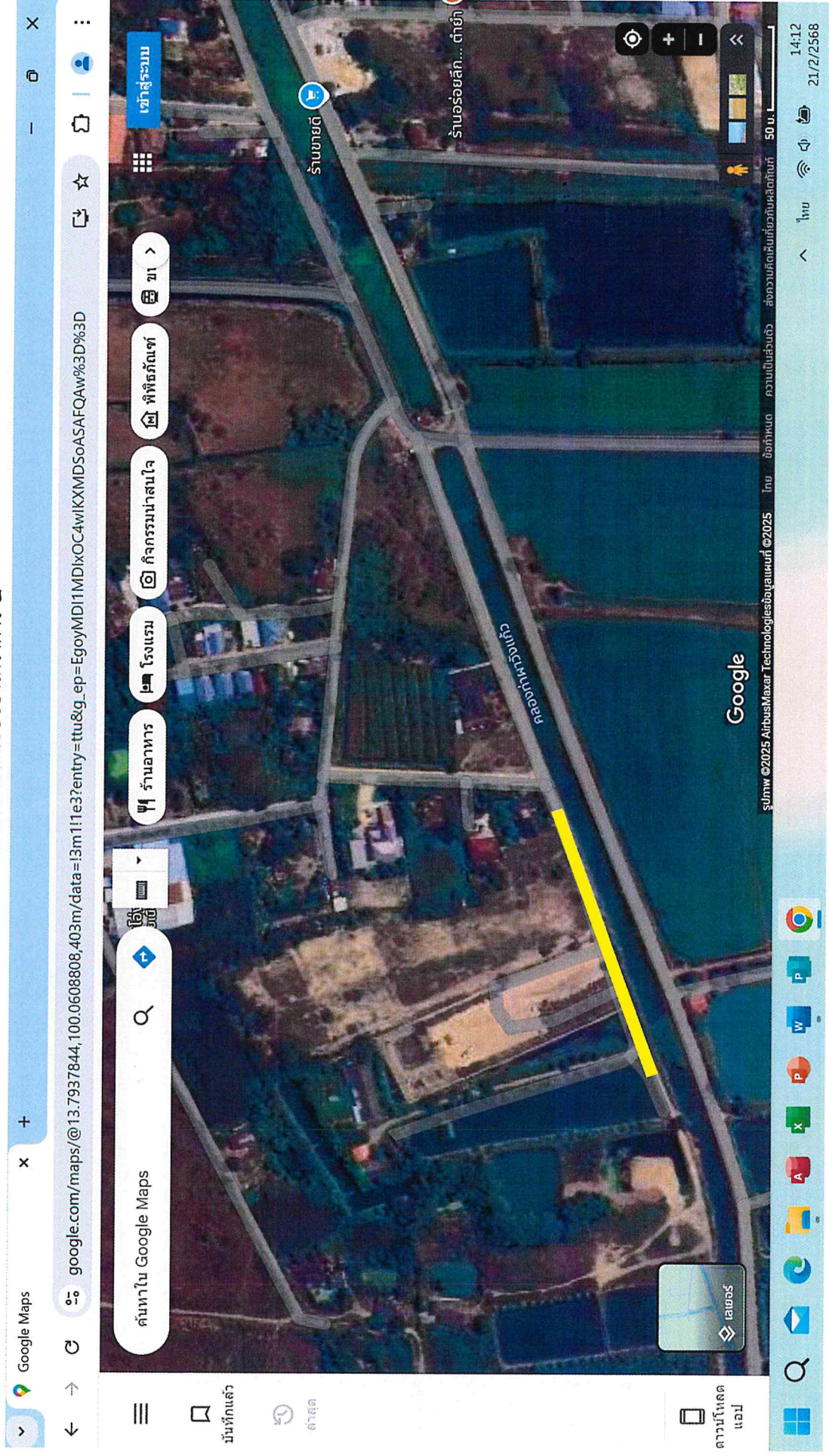
โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay) พร้อมเสริมหินคลุกปรับระดับและบดอัดแน่น ถนน คสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๕๘.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรที่บ่อพักแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒,๒๘๒.๐๐ ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร เส้นชะลอความเร็วและป้ายจราจร และก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร มีพื้นที่ก่อสร้างถนนที่บ่อพักแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒๑๘.๐๐ ตารางเมตรพร้อมตีเส้นจราจร จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณทางสามแยกทางเข้าโรงสีบางเตย ถึงจุดสิ้นสุดบริเวณโรงสีบางเตย(เดิม) หมู่ที่ ๕ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ๑,๕๕๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๕)

แผนที่โดยสังเขปของโครงการ ๔

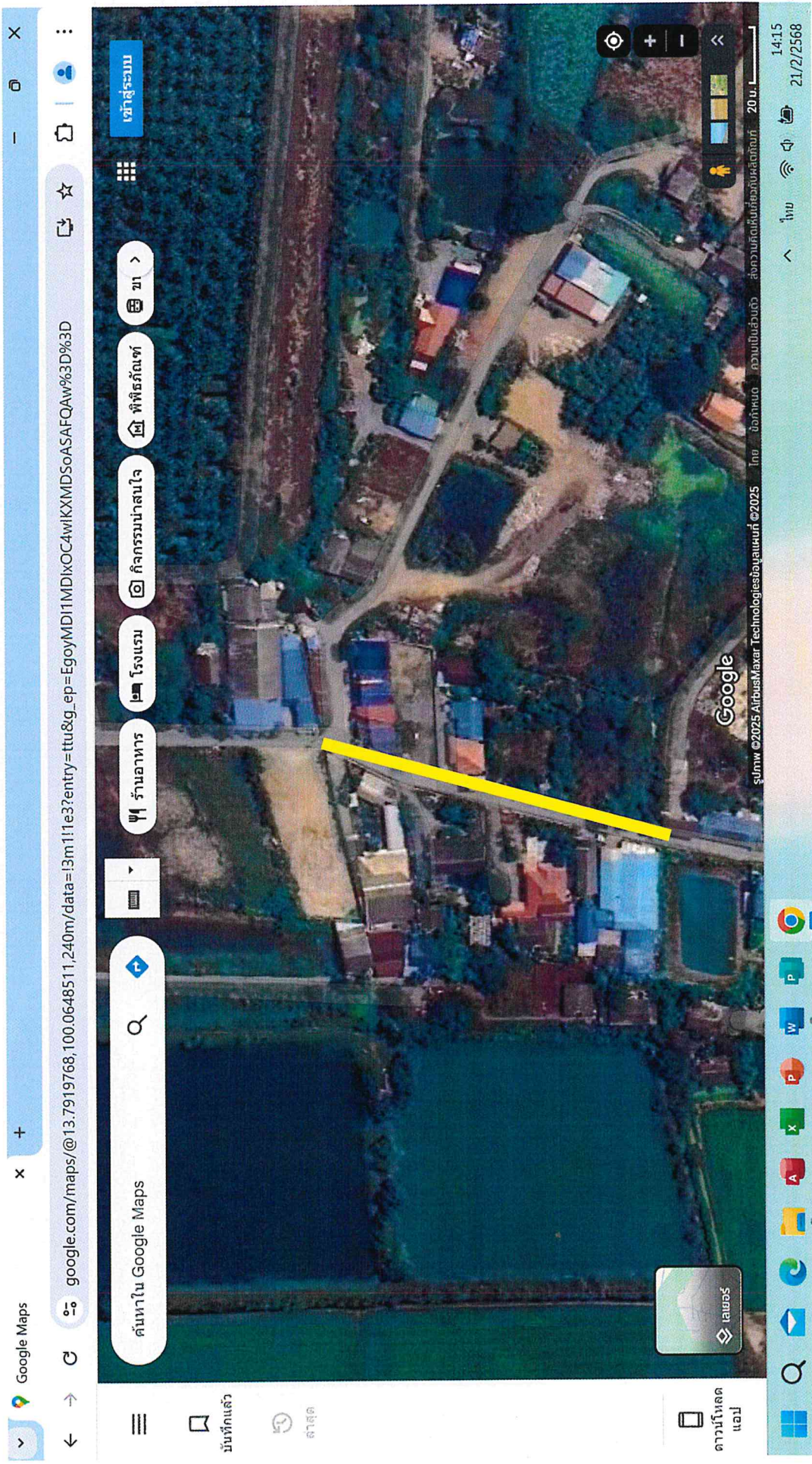


โครงการที่ ๕) โครงการก่อสร้างถนนในกรณีเสริมเหล็ก ถนนเลียบริมคลองชัยพฤกษ์ข้างบึงผู้พิพากษา ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๘๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๗๓๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงไหล่ทางตามสภาพ จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณซอยข้างบ้านผู้พิพากษา ถึง จุดสิ้นสุดทางแยกเข้าบ้าน ร.ต.อ.เชิดชัย(อ้วน) ถึงสุข หมู่ที่ ๖ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๘๘,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๘)

แผนที่โดยสังเขปของโครงการ ๕

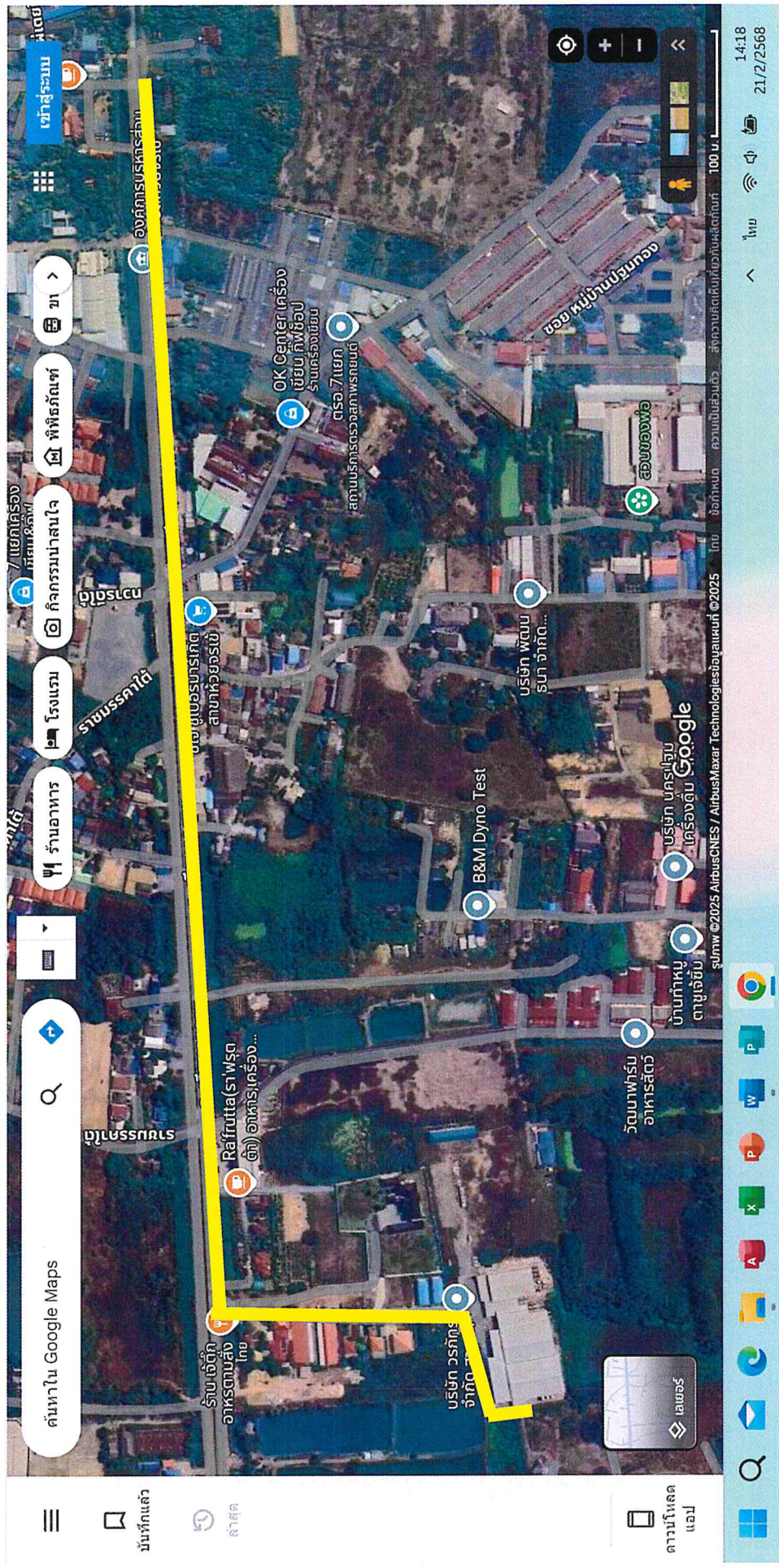


แผนที่โดยสังเขปของโครงการ ๖



โครงการที่ ๗) โครงการปรับปรุงทาง, งบประมาณ 0 ๓ นิ้ว ขึ้น ๑๓.๕ งบประมาณและติดตั้งแล้วเสร็จจนสามารถใช้งานได้ตามปกติ มีความยาวต่อเมนประมาณทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑,๕๒๘.๐๐ เมตร จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณโรงจอดรถของโรงงานนี้ จนถึงสิ้นสุดเชื่อมต่อกับท่อเมนประปาบริเวณแท้งค์เหล็กที่ทำการกั้นนั้นตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๓, หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖ ตำบลห้วยจรเข้ม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๘,๐๐๐.- บาท (แผนงานการพาณิชย์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๓)

แผนที่โดยสังเขปของโครงการ ๗



รวม ๗ โครงการเป็นจำนวนงบประมาณ ๖,๔๕๔,๕๐๐.- บาท

