



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้เสนอให้นายอำเภอเมืองนครปฐม พิจารณานุมัติเพื่อประกาศใช้แล้ว นั้น

บัดนี้ นายอำเภอเมืองนครปฐม ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ความหนังสืออำเภอเมืองนครปฐม ที่ นฐ ๐๐๒๖.๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมพงษ์ วิไลกุลไพศาลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

99/1 หมู่ที่ 3 ซอย- ถนน- ตำบลห้วยจรเข้ม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000

พื้นที่

4.40 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

5,201 คน

ชาย

2,696 คน

หญิง

2,705 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2560



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ค่าแสดงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 113,811,030.03 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 133,576,570.79 บาท

- 1.1.3 รายการกับเงินไว้แบบก้อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ

รวม 515.72 บาท

1.1.4 รายการกับเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 7 โครงการ

รวม 2,636,361.78 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 41,433,149.27 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	3,219,668.52 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	613,637.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	944,769.30 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,613,280.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1.71 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	23,448,295.64 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	11,593,497.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 26,367,824.42 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,948,145.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,172,347.67 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,782,351.75 บาท
งบลงทุน	จำนวน	464,980.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	0.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูประสงค์	จำนวน	240,138.50 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	1,903,800.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

3.1

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	3,219,668.52	3,020,000.00	3,620,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	613,637.10	598,500.00	718,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	944,769.30	800,000.00	1,221,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,513,280.00	1,670,000.00	1,795,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1.71	1,400.00	500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,300.00	2,200.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	6,391,356.63	6,092,200.00	7,357,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	23,448,295.64	26,835,000.00	27,343,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,448,295.64	26,835,000.00	27,343,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	11,593,497.00	11,072,800.00	11,800,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,593,497.00	11,072,800.00	11,800,000.00
รวม	41,433,149.27	44,000,000.00	46,500,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	งบรายจ่าย ปี 2567	ปี 2568 ปี 2568	ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,948,145.00	8,770,500.00	11,569,200.00
งบบุคลากร	12,172,347.67	16,432,260.00	16,655,700.00
งบดำเนินงาน	5,782,351.75	10,504,240.00	12,294,400.00
งบลงทุน	464,980.00	8,173,000.00	5,860,300.00
งบเงินอุดหนุน	0.00	120,000.00	120,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	26,367,824.42	44,000,000.00	46,500,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,444,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	110,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	1,655,200
แผนงานสาธารณสุข	5,071,600
แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	155,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	70,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและกสิกรรม	7,457,540
แผนงานการเกษตร	100,000
แผนงานการพาณิชย์	3,818,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,567,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	46,500,000

รายจ่ายจากงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยซบ
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

แผนงานบริหารทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารส่วนท้องถิ่น	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
ขบคสอกร	7,295,820	3,424,640	310,000	11,025,460
เงินเดือน (ฝ่ายบริหารเมือง)	2,157,120	0	0	2,157,120
เงินเดือน (ฝ่ายบริหารเมือง)	3,128,700	3,424,640	305,000	8,898,360
ค่าจ้างเหมา	3,873,600	1,901,800	50,000	5,825,400
ค่าตอบแทน	1,720,600	246,800	1,000	1,968,400
ค่าวัสดุ	891,000	1,135,000	55,000	1,981,000
ค่าวัสดุ	350,000	435,000	0	785,000
ค่าเช่าอาคาร	312,300	0	0	312,300
งบอุดหนุน	249,400	131,700	6,600	387,700
ค่าวัสดุพิมพ์	249,400	131,700	6,600	387,700
รวม	13,618,520	5,458,140	367,600	19,444,260

แผนงานการรักษากฎหมายภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
ค่าตอบแทน	110,000	110,000
ค่าวัสดุ	30,000	30,000
ค่าวัสดุ	80,000	80,000
รวม	110,000	110,000

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	850,000	850,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	850,000	850,000
งบดำเนินงาน	776,800	776,800
ค่าใช้สอย	477,800	477,800
ค่าวัสดุ	180,000	180,000
ค่าสาธารณูปโภค	119,000	119,000
งบลงทุน	28,400	28,400
ค่าครุภัณฑ์	28,400	28,400
รวม	1,655,200	1,655,200

แผนงานสาธารณูปโภค

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณูปโภค	รวม
งบบุคลากร	2,299,500	2,299,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,299,500	2,299,500
งบดำเนินงาน	2,406,600	2,406,600
ค่าตอบแทน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	1,621,600	1,621,600
ค่าวัสดุ	755,000	755,000
งบลงทุน	245,500	245,500
ค่าครุภัณฑ์	245,500	245,500
งบเงินอุดหนุน	120,000	120,000
เงินอุดหนุน	120,000	120,000
รวม	5,071,600	5,071,600

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	50,000	50,000
รวม	50,000	50,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	25,000	130,000	155,000
ค่าใช้จ่าย	25,000	130,000	155,000
รวม	25,000	130,000	155,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	70,000	70,000
ค่าใช้จ่าย	70,000	70,000
รวม	70,000	70,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	2,480,740	0	2,480,740
เงินยืม (ฝ่ายประจำ)	2,480,740	0	2,480,740
งบดำเนินงาน	916,600	350,000	1,266,600
ค่าตอบแทน	11,600	0	11,600
ค่าใช้จ่าย	460,000	0	460,000
ค่าวัสดุ	475,000	350,000	825,000
งบลงทุน	94,700	3,585,500	3,680,200
ค่าครุภัณฑ์	94,700	0	94,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,585,500	3,585,500
รวม	3,522,040	3,935,500	7,457,540

แผนงานการเกษตร

งาน	งานถึงเขตลุ่มและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบลงทุน	100,000	100,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000	100,000
รวม	100,000	100,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 46,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมายรวมถึงจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 46,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,444,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	110,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	1,655,200
แผนงานสาธารณสุข	5,071,600
แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	155,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	70,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการค้า	7,457,540
แผนงานการเกษตร	100,000
แผนงานการพาณิชย์	3,818,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,567,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	46,500,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคํการบรหการส่วนตําลห่วยจระเข้ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคํการบรหการส่วนตําลห่วยจระเข้ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๕๖

(ลงนาม).....

(นายณชัย วัฒนกุลโชคชัย)

ตำแหน่ง นายกองคํการบรหการส่วนตําลห่วยจระเข้

(ลงนาม).....

(ดร.อภิชา ไชยพรลิขิตา)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองนครปฐม

วันที่พิมพ์: 22/08/2025 13:16

หน้า 1 จาก 1

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 46,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,618,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,295,820	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,157,120	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนให้แก่นายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อัตราเดือนละ 4,500 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554			

วันที่พิมพ์ : 22/08/2025 15:16

พฤษภาคม 2563

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ 1.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อัตราเดือนละ 6,000 บาท รวมจำนวน 12 เดือน 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อัตราเดือนละ 4,500 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขาธิการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566	จำนวน 180,000 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อบต. แยกดังนี้ 1.เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566	จำนวน 120,960 บาท
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ประธานสภา / รองประธานสภาฯ /เลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) 1.ประธานสภา อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน 2.รองประธานสภา อัตราเดือนละ 12,960 บาท	จำนวน 950,400 บาท

วันที่พิมพ์: 22/02/2025 13:16

หน้า 3 จาก 3

จำนวน 12 เดือน
 3.สมาชิกสภา อัตราเดือนละ 10,080 บาท รวม 4 คน
 จำนวน 12 เดือน
 4.เลขานุการสภา อัตราเดือนละ 10,080 บาท
 จำนวน 12 เดือน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 เงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต.
 ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต.
 สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.
 และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,138,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,399,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. จี มีท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณการค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับ เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงิน ประจำตำแหน่งฯ, เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ, เงิน เพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ร.ก.) ,เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้น นั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับ, เงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่มีพึงได้ ตาม ที่ระเบียบกำหนดไว้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 126,000 บาท		

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2
/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,359,300 บาท
----------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับ
พนักงานจ้างตามภารกิจ 4 อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.
2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2
/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	128,400 บาท
--------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงาน
จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
-เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

งบดำเนินงาน	รวม	3,073,600 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	1,720,600 บาท
-----------	-----	---------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อุตสาหกรรมหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปรวมหนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

คำตอบแทนในการพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอและสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

1,220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. คำนวณที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. คำนวณที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	38,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	691,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้เดมาซึ่งบริการ		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าฉีกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่นๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าฉีกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่นๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา

๖. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดทำงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เพื่อจ้างที่ปรึกษาทำการวิจัยเชิงสำรวจตามโครงการวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการภายในตำบล เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 68 ลำดับที่ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับรองและพิจารณา

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการดังนี้

- ค่าเบี้ยรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะ

กรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย

หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่

ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกร

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฉบับที่ 22-06/2562 13 16

หน้าที่ 10993

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการแหล่งข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (ส่วนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการข้างบนรายการอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดส่งหนังสือแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (ส.ฉ./พ.ฉ. 1/5) และการจัดส่งเอกสารหนังสือประจำสิทธิการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอัตราไปรษณียากรสำหรับบริการไปรษณีย์ทันใจในประเทศให้เพียงพอต่อการจัดการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีค่าใช้จ่ายในการอบรม คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้งให้จัดทำโครงการอบรมเสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติโดยให้ประมาณการค่าใช้จ่ายรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งข้างต้น

คำพวงมาลัย ข้อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พาน ประดับพุ่มดอกไม้	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นคำพวงมาลัย ข้อดอกไม้ม กระเช้าดอกไม้และพวงมาลัย ตามความจำเป็น หรือค่า ชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อ มอบให้บุคคลต่างๆ คำพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุปมีประเด็นดังนี้ 2.1 เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ 2.2 คำพวงมาลัย ข้อดอกไม้ม กระเช้าดอกไม้ สำหรับ มอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้า มาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท 2.3 คำพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับ วาง ณ บุษบารีย์ ครึ่งตะไมไม่เกิน 1,000 บาท 2.4 คำพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงตะไมเกิน 400 บาท 3) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้ บุคคลต่าง ๆ คำพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้		

วันที่ 22/08/2565 15:16

หน้า 13/93

คำสั่งระเบียบในการฝึกอบรม - เพื่อย่อยเป็นคำสั่งระเบียบ คำธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยว กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	60,000 บาท
โครงการจัดกิจกรรม 12 สิงหาคมเด็กพระบรมราชชนนีพันปี หลวง - เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการเฉลิมพระ เกียรติ 12 สิงหาคม สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่า อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 50 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,000 บาท

ร.พี.ค. : 22/08/25 15:36

หน้า 14/93

โครงการจัดกิจกรรม 28 กรกฎาคม เนื่องในวัน
เฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในวัน
เฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
ตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
หน้า 50 ลำดับที่ 2

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา
พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี 3 มิถุนายน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในวัน
เฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมล
ลักษณพระบรมราชินี เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่า
อุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม
ฉบับที่ 3/2566 หน้า 1 ลำดับที่ 1

วันจันทร์, 22/09/2023 15:56

หน้า 15/23

โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ครูศูนย์ฯ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของอปท. - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อจัดการบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดเอง รวมทั้งจัดทัศนศึกษาดูงานทั้งในเขตจังหวัดและนอกเขตจังหวัด เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 69 ลำดับที่ 6	จำนวน	250,000 บาท
โครงการส่งเสริมการปกป้องเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์ งานรัฐพิธีและงานพิธีตามหนังสือสั่งการต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการปกป้องเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์ งานรัฐพิธีและงานพิธีตามหนังสือสั่งการต่างๆ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 50 ลำดับที่ 3	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	รวม จำนวน	350,000 บาท 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ยางลบ ธงชาติ ไหมบรรทัด หมึกแบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ กุญแจ แผ่นป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายจราจร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พานพุ่ม พวงมาลัย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการดำเนินการ ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส เชื้อชนิดรีดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขวดหลอดฟลูออเรสเซนต์ แบตเตอรี่ สำรอง ไมโครโฟน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการดำเนินการประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้กวาด รองเท้าแตะ ซอสน้ำมัน ถังน้ำจานรองน้ำ กระติกน้ำร้อน ถาด มีด หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถึงแก๊ส ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการดำเนินการประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฉบับที่ : 22๕๐๙๐2๖ 15.16

หน้า 11:๑3

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ทินเนอร์ สี แกรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง ลังกะสี คอน ตะปู คีม ชะแลง จอบ เสียม หอน้ำบาดาล หอน้ำและอุปกรณ์ประปา ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยาง รถจักรยานยนต์ อะไหล่รถยนต์ อะไหล่รถจักรยานยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ พัดลมกรองแสง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊ส หุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ อุปกรณ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์และ เครื่องพิมพ์แบบอิงค์ สี สายเคเบิล แผ่นบันทึกหรือแผ่น

พิมพ์ (ซีเอ็มเอ็ด) เมมเบอร์ด เมมเบอร์ซีป เมาส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจัดแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	312,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม และอาคารที่อยู่ในความ
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หรือ
บริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มเป็นผู้ซื้อไฟฟ้า
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จัดแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทาง
การแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์
เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายให้เคเบิลซึ่ง
บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์

เคลื่อนที่ ฯลฯ และหาความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ
เช่น ค่าเช่าเครื่อง เครื่องหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธน-ณัติ ค่าดวง
ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอน
เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
(GFMS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปี
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรศัพท์(โทรสาร) ค่าแท็บเล็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีทีเอส (1 ครั้งต่อปี)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรศัพท์(โทรสาร) ค่าแท็บเล็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีทีเอส (1 ครั้งต่อปี)

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม และการสร้างการรับรู้ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้ประชาชนโดยตรงและติดตามการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- เปรียบเทียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1 ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งบลงทุน	รวม	249,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	249,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	27,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 6 ตัวๆละ 4,600 บาท			
โดยมีคุณสมบัติดังนี้			
- สามารถปรับเอนได้ 45 องศา ล็อคการนอนได้			
- สามารถปรับขึ้นลงได้ ระยะ 10 ซม.			
- สามารถเอนได้สบายด้วยเทคโนโลยี Soft Touch			
- ขนาด กว้าง 66 x 60 x 107-117 เซนติเมตร			
สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้นับดูข้าราชการมาตรฐานครุภัณฑ์และความจำเป็นต้องซื้อตามราคาพิเศษจัดซื้อในท้องถิ่น โดยประหยัด) (สำนักปลัดฯ)			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รับพิมพ์: 22/05/2025 15:16

หน้า: 22/22

เครื่องทำลายเอกสาร

จำนวน

29,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณสมบัติดังนี้ แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น

1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชิ้นต่ำคือครึ่ง

2) ขนาดกระดาษทั้งทำลายกว้างไม่น้อยกว่า 4 มิลลิเมตร

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2567

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ 18 ช่อง จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1) มีมือจับชนิดฝัง

2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2567

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน

จำนวน

6,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร

ขนาด 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1) มีมือจับชนิดบิด

2) มีแผ่นขึ้นปรับระดับ 3 ชั้น

3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2567

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันจันทร์ 22/08/2023 15:13

หน้าที่ย่อย

โต๊ะทำงานเหล็กสำนักงาน

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้
- ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มิลลิเมตร ปั้นขึ้นรูป
- ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 73.5 เซนติเมตร
- มีขาเหยียบหรือที่พักเท้าอย่างแข็งแรง
- มีลิ้นชักล็อกได้หมด ข้างขวา 3 ใบ ข้างซ้าย 3 ใบ
- พนักด้วยสีย้อมอย่างดี ผ่านการอบด้วยอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 180 องศา

สำหรับการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องซื้อตามราคาที่เคยจัดซื้อในท้องถิ่น โดยประหยัด) (สำนักงานปลัดฯ)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One
- สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่องๆละ 24,000 บาท
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ 22/08/2025 15:15

วันที่ 24/22

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆละ 24,000 บาท - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	48,000 บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	11,000 บาท
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องๆละ 2,500 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	7,500 บาท

คำนำรื้อรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

พ.ร.ก. 22/09/2022 15:16

วันที่ 25/02

ค่านำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	5,458,140	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,424,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,424,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,715,700	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.ร. ก.พ. และ ก.อบค. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.ร. ก.พ. และ ก.อบค. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	382,740	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำของกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) ได้แก่ นักวิชาการคลัง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,122,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม 1,901,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 246,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำพิพากษา 22/08/2555 15/16

หน้า 27/93

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการที่มาช่วยปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการการสอบสวนกรณีต่างๆ เช่น คณะกรรมการอ่านตรวจและประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิหรือระเบียบกฎหมายกำหนดไว้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตอนที่ 1 มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

จำนวน

150,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

วันที่พิมพ์ 22/08/2023 15:16

หน้า 28/33

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตราชำราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้อำมาซึ่งบริการ	รวม	1,135,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้บริการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่า
 โฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
 จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
 กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
 ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
 ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง
 เหมาบบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออก
 แบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
 บัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค
 ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ
 การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป่าไม้ประชาสัมพันธุ์ ป้ายชื่อสำนัก
 งาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง
 ไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ
 ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์
 พ่วงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง
 เครื่องรับสัญญาณ ฯลฯ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่ง
 ก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินการขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการ
 ประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบ
 ประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับ
 พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับ
 การยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์
 ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะใน
 การเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืน
 หรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณี
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไป
 ราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่
 สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมีได้เกิดจากเหตุสุดวิสัยเดินทางเป็น
 เหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อ
 ความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขึ้นเป็นการ
 รองของค่าธรรมเนียมสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่น
 ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าผ่านทางด่วน
 พิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ
 สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ
 ว่าด้วยราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดย
 วิชาหรือ การเฝ้า การเช่า หรือรับบริจาค และขึ้นทะเบียน
 เป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าขนส่ง

พัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่ารางวัลรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ที่แน่นอนเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายที่แน่นอนเดียวกันที่เรียกเก็บจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

จ่ายเพื่อเหมาเช่ารถ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	455,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ยางลบ รุงชาติ โคมไฟติด แฟ้ม แบบพิมพ์ ตราอย่าง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฎุญแจ แผ่นป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พานพุ่ม พวงมาลัย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวต์ เข็มจัดรีดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ แบตเตอรี่ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ อะไหล่รถยนต์ อะไหล่รถจักรยานยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมัน พะตัม น้ำมันจารบี ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แลปพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์และเครื่องพิมพ์แบบอิงค์เจ็ท สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด) เมาส์ อร์ต แมมโมรีฮิน เมาส์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	65,000	บาท
ค่าบริการประปา	จำนวน	65,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการประปา ค่าอาณัติ ค่าคง			

ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งบลงทุน	รวม	131,700	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	131,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	9,200	บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 4,600 บาท			
โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
- สามารถปรับเอนได้ 45 องศา ล็อคการนอนได้			
- สามารถปรับขึ้นลงได้ ระยะ 10 ซม.			
- สามารถเอนได้สบายด้วยเทคโนโลยี Soft Touch			
- ขนาด กว้าง 66 x 60 x 107-117 เซนติเมตร			
สำหรับการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องซื้อตามราคาที่เคยจัดซื้อไปท้องถิ่น โดยประหยัด) (สำนักปลัดฯ)			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095			
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รับจัดแนบ: 22/05/2025 15:16

หน้า 36/39

เครื่องทำสายเอกสาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำสายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ แบบตัดตรง ทำสายครั้งละ 20 แผ่น 1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำสายขึ้นต่ำคือครึ่ง 2) ขนาดกระดาษหลังทำสายกว้างไม่น้อยกว่า 4 มิลลิเมตร เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	29,700 บาท
ตู้เหล็ก แบบ 2 นาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 2 นาน จำนวน 3 ตู้ละ 6,600 บาท โดยมี คุณสมบัติดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผงขึ้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	19,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่องละ 24,000 บาท - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท

วันที่พิมพ์: 22/08/2025 15:15

วันที่ 31/7/98

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,500 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	367,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	305,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	305,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	305,000 บาท

วันที่ 22/08/2023 15:16

หน้า 36/39

- เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	56,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ,			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ที่นองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายที่นองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	50,000 บาท
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	6,600 บาท
	รวม	6,600 บาท

ไฟล์ชื่อ: 22/08/2025 15:16

หน้า ๔๔๖๖

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร
ขนาด 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้
1) มีมือจับชนิดบิด
2) มีผนังกั้นประตูระดับ 3 ชั้น
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ
ฉบับเดือนธันวาคม 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกร
จำแนกประเภททรัพย์สิน - รายการ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

6,600 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

วันที่พิมพ์: 22/08/2025 15:16

วันที่ ๕/๖/๖๖

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 61 ลำดับที่ 1	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เจ็บ แอลกอฮอล์ บำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ (รวมทั้งระดับ ธรรมดา) ถุงมือ สำลี และผ้าพันแผล ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกรจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจําปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดับเพลิง ผงเคมีภัณฑ์สำหรับเติมถังดับเพลิงชนิดสารเคมีแห้ง หรือสายส่งน้ำสายดับเพลิง กรวยจราจร ข้อต่อต่างๆหรืออื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจรรยา	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุจรรยา เช่น เป็นตะกั่วขลุ่ยความเร็ว สัญญาณไฟกระพริบ กระดาษจรรยา กระดาษโคงมัน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,655,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	850,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	850,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	718,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครูและครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน) ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว, ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ตามที่ระเบียบกำหนดไว้ จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
งบดำเนินงาน	รวม	776,800	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	477,800	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

วันที่พิมพ์: 22/08/2025 15:16

หน้า: 3/33

จำนวน

20,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเก็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระดมบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่นๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 25 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

วันศุกร์ : 22/08/2025 15:16

พ.ศ. ๒๕๖๘

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน และกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและมาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถยนต์ เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง แคมป์ เเวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค กระแสไฟฟ้า น้ำประปา ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการ รถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน เป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางโบราณการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางโบราณการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางโบราณการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางโบราณการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-สารอาหารกลางวัน

จำนวน

308,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมวัย (วัดพระปฐมเจดีย์อุปถัมภ์) จำนวน 245 วัน/คน โดยอัตราค่าอาหารกลางวันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัด ห้างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 52 ลำดับที่ 6

ไฟล์ค้นห : 22/06/2025 15:06

หน้า 46/93

คำสั่งระเบียบในการฝึกอบรม

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยว
กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

• เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการปฐมนิเทศเด็กเล็กฯ และผู้ปกครองของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กปทุมทอง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปฐมนิเทศเด็กเล็ก
ฯ และผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปทุมทอง (วัดพระ
ปฐมเจดีย์อุปถัมภ์)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

• เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า
52 ลำดับที่ 7

พ.ศ. 2568/025 15/16

หน้า 47/52

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - ค่าจัดการเรียนการสอน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมวัย (วัดพระปฐมเจดีย์อู่ปกแก้ว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ 2,040 บาท/คน (เงินอุดหนุน) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 52 ลำดับที่ 10	จำนวน	71,400 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยเป็นเงินอุดหนุนจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้ 1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 570 บาท/ปี - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 53 ลำดับที่ 12	จำนวน	27,700 บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ยางลบ ธงชาติ โคมไฟบรรทัด แฟ้ม	รวม จำนวน	180,000 บาท 30,000 บาท

หนังสือที่ : ๒๖๐๒/๐๐๒๙ ๑๕-๑๕

วันที่ ๑๘/๙/๖๓

แบบพิมพ์ ๓ รายการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์
กฎแพ่ง แผนป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผนป้ายจราจร
หรือแผนป้ายต่างๆ นี้คือสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
งาน พานท่อม พวงมาลัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
เช่น หัวสวิตช์ วัสดุสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า
ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์
เบรกเกอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1๐๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว
เช่น แปรง ไม้กวาด เเรง ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง
น้ำ อ่างจากเสา ถาด มีด หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า
ถึงแก๊ส ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านหนอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุปถัมภ์) จำนวน ๒๖๐ วัน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบ
และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท, ๐๘๑๕.๒/ว
๕๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการ
บริหารจัดการศึกษา

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์และ

การแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์
(รวมกัมมะดิน กรด ต่าง) ถุงมือ สำลี และผ้าพันแผล ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายกระแสไฟฟ้ารับ - จ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แดบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์และเครื่องพิมพ์แบบอิงเจ็ท สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด) เมาส์บอร์ด เมาส์ไร้รีจิป เมาส์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายกระแสไฟฟ้ารับ - จ่าย - งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบการงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายกระแสไฟฟ้ารับ - จ่าย - งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	119,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปทุมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุปถัมภ์)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	8,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ			

วันอังคาร - 22/08/2023 15:16

หน้า 50/59

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปทุมฯ.อ. (วัดพระปฐมเจดีย์อู่บ้าน)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรศัพท์) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการตั้ง กล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กปทุมฯ.อ. (วัดพระปฐมเจดีย์อู่บ้าน)			
งบลงทุน	รวม	28,400	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	28,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	18,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัวๆละ 4,600 บาท			
โดยมีคุณสมบัติดังนี้			
- สามารถปรับเอนได้ 45 องศา ล็อคการนอนได้			
- สามารถปรับขึ้นลงได้ ระยะ 10 ซม.			
- สามารถเอนได้สบายด้วยเทคโนโลยี Soft Touch			
- ขนาด กว้าง 65 x 60 x 107-117 เซนติเมตร			
สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนด ไว้			
ในบัญชี"ความครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องซื้อ			
ตามราคาที่ยื่นจัดซื้อในท้องถิ่น โดยประหยัด)			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว			
1395 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ			
กำหนดประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย			
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			

วันศุกร์ 22/05/2025 15:16

หน้า 51/93

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	5,071,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,299,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,299,500	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	928,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง จัดซ่อมแนวทางการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ ตามกฎหมายกำหนดจำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง จัดซ่อมแนวทางการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ขั้กข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,065,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ระยะจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ขั้กข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

240,000 บาท

- - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ขั้กข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

2,406,600 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

30,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก จี นท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,621,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์

จำนวน 3,600 บาท

และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน

ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

- เพื่อจ่ายเงินรายจ่ายของโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์

และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน

ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า (เงินอุดหนุน) เป็นการจัดสรร

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามจำนวนหมา/แมว ที่มี

เจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการ

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า

90 ลำดับที่ 5

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ

ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2566

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน

ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า

ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเพื่อให้บริการ

จำนวน

1,400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าเอกสาร ค่าเป็นหนังสือหรือเจ้าพนักงาน
หนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าเช่าฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า
ระวางบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่นๆ
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง
เหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ค่าติดตั้ง
ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1595 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่าย
งบประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2907 ลงวันที่
27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณาขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
งบรายจ่ายอื่น "

วันจันทร์ 22/08/2023 15:16

หน้า 35/35

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเดินทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 91 ลำดับที่ ๕

โครงการตำบลห้วยจรเข้ม่าใจศบปริมาณและคัดแยกขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในครัวเรือน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการตำบลห้วยจรเข้ม่าใจศบปริมาณและคัดแยกขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในครัวเรือน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 94 ลำดับที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาราชาดตั้งครกในวัยรุ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาราชาดตั้งครกในวัยรุ่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 90 ลำดับที่ 6	จำนวน	10,000 บาท

โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะในชุมชน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะในชุมชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 93 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 หน้า 2

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 91 ลำดับที่ 14

วันจันทร์ 22/06/2565 15:15

หน้า 5 ของ 7

โครงการสู้ตัวปอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
 ฐานพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนาง
 เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

จำนวน

18,000 บาท

ยศจักรภณ ตรี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อวัคซีน เพื่อ
 ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า(เงินอุดหนุน) โดยจัดสรร
 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามจำนวนหมา/แมว ทั้งที่มี
 เจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นให้ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการ
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า
 89 ลำดับที่ 4

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ, พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
 ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติและองค์การบริหารส่วนตำบล
 พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
 อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
 กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
 อบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จ.มท. 0808.2/ว 0766 ลงวัน
 ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
 ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการอบรมให้ความรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จำนวน

10,000 บาท

• เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

• เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2556 - 2570 หน้า 94 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์

จำนวน

10,000 บาท

• เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

• เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2556 - 2570 หน้า 89 ลำดับที่ 3

โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการร้านอาหารและร้านค้า	จำนวน	20,000 บาท
ค่า - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการร้านอาหารและร้านค้า เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2565 - 2570 หน้า 92 ลำดับที่ 7		
ค่าวัสดุ	รวม	755,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ นกกา หมึก ดินสอ ยางลบ จอขาด ไม้นรพัด หมึกแบบพิมพ์ ตรา ฯลฯ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ กุญแจ แผ่นป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พานพุ่ม พวงมาลัย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	35,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ทีวีล์ เข็มขัดวัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สวิตช์ไมโครโฟน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

วันศุกร์ 22/05/2023 15:16

หน้า 61/93

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น สปริง มีดผ่าด เชิง ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรองน้ำ กระชกเงา ถาด ไม้คั้น หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถึงแก๊ส ถึงขยะ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ อะไหล่รถยนต์ อะไหล่รถจักรยานยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาฆ่าเชื้อ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ (รวมค่ามะกิบ กรด ค่าง) ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง ตะมื่อ สําลี และผ้าพันแผล ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ หันธุ์พืช ปุ๋ย อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น โบริค ,เชือก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ จอบพุ่ม จานพรวน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ และอะไหล่ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า หมวก ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แดคคิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสคัมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์และเครื่องพิมพ์แบบอิงเจ็ต สายเคเบิล แฉงพื่นอักษรหรือแผ่นพิมพ์ (คีย์บอร์ด) เมาส์ เอร์ต แมมโมรีฮับ เมาส์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบลงทุน	รวม	245,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	245,500	บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน

จำนวน

19,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน จำนวน 2 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 9,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
ฉบับเดือนธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

วันที่พิมพ์ : 22/08/2025 15:12

หน้า 61/93

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 89 ลำดับที่ 1			
แผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น *			

วันที่พิมพ์ 22/08/2025 15:16

พิกัด 65/93

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสันเพื่อพัฒนาอาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพให้กับผู้สูงอายุและประชาชนตำบลห้วยจรเข้ม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสันเพื่อพัฒนาอาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพให้กับผู้สูงอายุและประชาชนตำบลห้วยจรเข้ม เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2567 หน้า 2 ลำดับที่ 3		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 65 ลำดับที่ 4		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการจัดเวทีประชาคมตำบล/หมู่บ้าน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดเวทีประชาคมตำบล/หมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดสรรและพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 6 ลำดับที่ 1

จำนวน 25,000 บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม 130,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 130,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 130,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาคันยาเสหตติแธสมพระเกียรติตำบลห้วยจรเข้ม

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาด้านกียาเสหตติ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเส้นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 64 ลำดับที่ 5

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ของเด็กและเยาวชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 64 ลำดับที่ 6			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น *			
โครงการจัดงานเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเทศกาลสงกรานต์ และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 55 ลำดับที่ 5			

วันที่พิมพ์ 22/08/2025 15:16

หน้า ๘๖๖

โครงการจัดงานเนื่องในวันเจ้าพระยา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเนื่องในวันเจ้าพระยา เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 55 ลำดับที่ 4		
โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 69 ลำดับที่ 7		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,522,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,480,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,480,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,325,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินรับจ้างเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี อัตราจำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (ช่องว่าง)		

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนดจำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	968,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	121,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.

ท.

และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงาน

จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครอง

ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 139 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทาง

การคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	946,600	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	11,600	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้

ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808 2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

วันที่พิมพ์: 22/09/25 15:16

หน้า 71/78

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600	บาท
- เพื่อจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กลางทาง) - เงินไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000	บาท
รายละเอียดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เชื้อปกหนังสือ ค่าซักทอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่า
 ระวังบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่า
 โฆษณ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
 จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
 กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
 ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
 ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีความคดีพิพาท ค่าจ้าง
 เหมบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออก
 แบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
 บัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนิน
 เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
 ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
 ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์พวงภายใน ยกเว้นตู้
 สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
 ต่างๆ (ที่ไม่ใช่ลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้าง
 เช่ารถดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย
 ในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าไล ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอน
 ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้
 ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ
 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร
 เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่า
 บัตรโดยสารที่มีสามารรถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการ
 เดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้จอด
 หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณี
 เหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้
 เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการทำ
 ธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นที่มีไว้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่าย
 ในการไว้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ค่าใช้จ่ายในการประทับ ตาแดงอาคารสถานที่ขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
 การจัดแสง เสียง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคมา
 สู่คน และให้หมายรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อรา
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบนพื้นที่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหาร
สำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม
สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อ
หนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์
เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่ง
ปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ
ในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกรณีมีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วย
รถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ
การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจาก
รัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและข้าม
ทะเบียนในศุลกากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด สัณนิบาต และการถ่ายทอดทางสถานี
โทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือ
พัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง
บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน
และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจาก
การจัดพัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณี
จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากร
เพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการ
ปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่มีเป็นสวัสดิการการรักษา
พยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่จะใช้สิทธิ
เบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล
ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้
เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ หักนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

จำนวน 20,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายหักนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

จำนวน 30,000 บาท

รับพิมพ์: 22/05/2023 15:16

หน้า 15/23

ค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539			
ค่าวัสดุ	รวม	475,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้			
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ			
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น			
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้			
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้ งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ฟิล์มพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด กระดาษเครื่องเย็บกระดาษ คุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ สมุดปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน รับแสง (ค่อผ้า) พรม (ค่อผ้า) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระ พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ราวตั้งขนาดเล็ก ผ้าใบติด ตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเดินทั้งขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ			
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วจะสิ้นเปลือง หมดไปปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้			
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาเขียนลบ น้ำยาลบคำผิด เทปการ ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร คลิปหนีบกระดาษ น้ำ หมึก ปรี๊น เทป พีวี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไม่บรรทัด ฉลিপ ไม้เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษห แพ้นสมุดบัญชี สมุดประวัติราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น			

ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ
น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
“พวงมาลัย” พวงมาลัย กรวยดอกไม้อื่นๆ
(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกรจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและของไหล ประเภทวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ หินเนอร์ ลี แบริ่งทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว หวาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี คอนกรีต ปูน ทราย ขยะแฉะ ยอบ เสียม ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ระบายน้ำท่อต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกรจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานมีอันยาวนาน สิ้นเปลือง หมดยุติ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือรับจ้างวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟโคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งวีรส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุกลุ่ด้วยสายอากาศ รีซีสเซอร์ มูฟวี่งค้อย สักคอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกสำโพง อะไหล่สำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อใหได้

มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม
ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการ

พิจารณาออกเป็น : ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วหมดสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สทุกชนิด
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

(กองช่าง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

150,000 บาท

– เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย

หรือต่อยอด ไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมกไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นแม้คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สลับงนมสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมสิ่งรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ชิปดิสก์ไดรฟ์ ซีพียูไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คิวซีพีพีดีเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจรรยา	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุจรรยา เช่น เน้นสะดุด สะดวกความเร็ว สัญญาณไฟกระพริบ ารวจรรยา กระดกโค้ง มุม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบลงทุน	รวม	94,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	94,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	9,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 4,600 บาท - โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - สามารถปรับเอนได้ 45 องศา ถือการนอนได้ - สามารถปรับขึ้นลงได้ ระยะ 10 ซม. - สามารถเอนได้สบายด้วยเทคโนโลยี Soft Touch - ขนาด กว้าง 66 x 60 x 107-117 เซนติเมตร - สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องซื้อตามราคาที่เคยจัดซื้อในท้องถิ่น โดยประหยัด) (สำนักปลัดฯ) - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

วันที่พิมพ์: 22/02/2025 15:16

วันที่ 08/93

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแล ขนาด 19 นิ้ว) จำนวน 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม

2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 11,000 บาท

(20 หน้า/นาที)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED สี ชนิด

Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม

2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม

2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

วันที่ 25/06/2558 15:12

หน้า 82/93

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย			
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งานก่อสร้าง	รวม	3,935,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	350,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	350,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส เชื้อขั้วรีดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดหลอดแอลซีแอลซี เบรกเกอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย			
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบลงทุน	รวม	3,585,500	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,585,500	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนายสุวรรณ งามทรงศรี พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพักและรางวี คสล.หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยจรเข้ม	จำนวน	217,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 42.00 เมตร หน้าเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรทั้งหมดหักบ่อพักแล้วไม่น้อยกว่า 164.00 ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด ๑ 0.50 เมตร พร้อมบ่อพัก ทุกระยะไม่เกิน 10 เมตร และรางวี คสล. มีความยาวท่อรวม บ่อพักทั้งหมดไม่น้อยกว่า 42 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้า 3 ลำดับที่ 2			

วันที่พิมพ์: 22/06/2023 15:14

หน้า: 33/33

2.โครงการวางท่อระบายน้ำ ศาลบริเวณถนนซอยหลังโรงหล่อ จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณหลังบ้านผู้ใหญ่หมู่ที่ 7 ถึง บริเวณเชื่อมต่อกับท่อระบายน้ำเทศบาลนคร นครปฐม หมู่ที่ 7 ตำบลห้วยจรเข้ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด Ø 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก ทุกระยะไม่เกิน 10 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพักทั้งหมดไม่น้อยกว่า 10 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 11 ลำดับที่ 12	จำนวน	32,000 บาท
3.โครงการวางท่อระบายน้ำ ศาลบริเวณริมถนนสายโคกมะขาม-คันลำจุดเริ่มต้นตั้งแต่ช่วงทางโค้งตรงข้ามบ้าน นายชยพล สังสุข ถึง เชื่อมต่อท่อระบายน้ำเดิมตรงทางเข้าบ้าน ร.อ.ท.บรรเจิด ศิริรังษี หมู่ที่ 6 ตำบลห้วยจรเข้ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด Ø 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก ทุกระยะไม่เกิน 10 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพักทั้งหมดไม่น้อยกว่า 200 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 6 ลำดับที่ 5	จำนวน	500,000 บาท
4.โครงการวางท่อลอดใต้ถนนคอนกรีตข้างโรงเรียนเทศบาล 5 พร้อมบ่อพัก ตรงบริเวณซอยทาวเฮาส์ หมู่ที่ 7 ตำบลห้วยจรเข้ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อลอด ขนาด Ø 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก ความยาวรวม 6 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 12 ลำดับที่ 14	จำนวน	30,000 บาท
5.โครงการวางท่อลอดใต้ถนนสายโคกมะขาม ตรงบริเวณหน้าบ้านเจ้าของโรงสี หมู่ที่ 7 ตำบลห้วยจรเข้ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อลอด ขนาด Ø 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก ความยาวรวม 6 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 11 ลำดับที่ 3	จำนวน	30,000 บาท

ค่ารับแรงเหวี่ยงและสิ่งก่อสร้าง

6.โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Olay Lay) ถนน คล.ขย.ร้านปลัดแอฯ หมู่ที่ 6 ตำบลห้วยจรเข้ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Olay Lay) ขนาดผิวจราจร กว้าง 6.00 เมตร ระยะทางยาว 477 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า 2,862 ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร เส้นชะลอความเร็วและป้ายจราจร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ก.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5	จำนวน 1,350,000 บาท
7.โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Olay Lay) ถนน ขอยเบญจมา โดยดำเนินการเป็น 2 ช่วง ช่วงที่ 1 จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณทางเข้าขอยเบญจมา ถึงจุดสิ้นสุดบริเวณสุดถนนคอนกรีตเดิม ช่วงที่ 2 (ต่อกับช่วงที่ 1) จุดเริ่มต้นตั้งแต่บริเวณสุดถนนคอนกรีตเดิม ถึงจุดสิ้นสุด บริเวณสุดขอย หมู่ที่ 6 ตำบลห้วยจรเข้ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Olay Lay) ช่วงที่ 1. ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรหักบ่อหักแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า 586 ตารางเมตรและปรับปรุงขอบบ่อหัก คล.ล.พร้อมฝาบ่อหัก คล.ล.ใหม่ระดับสูงเสมอผิวจราจร จำนวน 14 บ่อ ช่วงที่ 2. (ต่อกับช่วงที่ 1) ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.50 เมตร ระยะทางยาว 20.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร มีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรหักบ่อหักแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า 68 ตารางเมตร และวางท่อระบายน้ำ คล.ล.ขนาด ๑ 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก ทุกระยะไม่เกิน 10 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพักทั้งหมดไม่น้อยกว่า 20 เมตร ทั้ง 2 ช่วง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ก.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 11	จำนวน 400,000 บาท

8.โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Olay Lay) ถนน ขอยวันคมชัยหินทราย หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยจรเข้ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Olay Lay) ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 250 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า 1,250 ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร เสริมชะลอความเร็วและป้ายจราจร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้า 7 ลำดับที่ 8	จำนวน	600,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม-ปรับปรุง สิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) - เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (लगखंग) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และคู่มือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ นร ๐203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 4) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุดที่ นร ๐๔08/ว 85 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2541 5) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544 6) คู่มือการตรวจสอบเงินทดรองจ่ายงานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ กุมภาพันธ์ 2555 7) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (วจ) 0405.2/ว 110	จำนวน	126,500 บาท

ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	100,000	บาท
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม-ปรับปรุง สิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	3,818,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,400,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	400,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ หินแอมอร์ส ปูนปลาสเตอร์ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี คอนกรีต กระจก กระจกเงา กระจก เลื่อม ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ห่อต่างๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุอื่น	จำนวน	250,000	บาท

วันที่พิมพ์: 22/08/2025 15:16

หน้า 85/93

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ			
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ			
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าห้องปฏิบัติงาน			
งบลงทุน	รวม	1,418,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,150,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน	จำนวน	1,150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน			
- ขนาด 5 HP- 3 เฟส พร้อมอุปกรณ์			
- ขนาด 7.5 HP- 3 เฟส พร้อมอุปกรณ์			
- ขนาด 10 HP-3 เฟส พร้อมอุปกรณ์			
(เป็นครุภัณฑ์ที่มีลักษณะพิเศษนอกเหนือจากบัญชีมาตรฐาน			
ครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ จัดหาราคาตามท้องตลาด)			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ			
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ			
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล			
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย			
อำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข			
ฉบับที่ 2/2566 หน้า 7 ลำดับที่ :			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	268,500	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			

วันที่พิมพ์: 22/05/2555 15:16

หน้า: 08/93

โครงการปรับปรุงวางท่อเมนประปา PVC ใหม่ จุดเริ่มต้น
ตั้งแต่บริเวณทางแยกศาลพ่อปู่มาตามแนวถึง จุดสิ้นสุดเชื่อม
ต่อกับท่อเมนประปาบริเวณแท่งค้ำบ้านนาขมิ้นเขียว ศูนย์
สอน ตำบลห้วยจรเข้ม้า หมู่ที่ 3
- เพื่อจ่ายเป็นท่อดำรงท่อเมนประปา PVC ใหม่ ขนาด Ø 3
ฟุต ขึ้น 13.5 พร้อมอุปกรณ์ขุดติดตั้ง
แล้วเสร็จจนสามารถใช้งานได้ตามปกติ มีความยาวท่อเมน
ประปา รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 900 เมตร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 2

จำนวน 258,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน 10,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่า
ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และคู่มือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพาณและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109
ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532
- 4) หนังสือสำนักงบประมาณ ตัววันที่สุดที่ นร 0408/ว 85 ลง
วันที่ 13 กรกฎาคม 2541
- 5) หนังสือสำนักงบประมาณ ตัววันที่สุด ที่ นร 0407/ว 150
ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544
- 6) คู่มือการตรวจสอบเงินอุดหนุนค่าจ้างก่อสร้าง (ค่า K) มติ
คณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐาน
งบประมาณ สำนักงบประมาณ กรุงเทพฯ 2555
- 7) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
บริหารพัสดุภาครัฐ ตัววันที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110
ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1837 ลงวันที่ 1 กันยายน 2560
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตัววันที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,567,600	บาท
งบกลาง	รวม	11,567,600	บาท
งบกลาง	รวม	11,567,600	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	246,624	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต. จะต้องจ่าย เพื่อจ่ายเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ นท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ นท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ระเบียบ ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ นท. 0816.2/ว 2736 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,843	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง องค์กรบริหารส่วนตำบล จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,123,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย			

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) 2562
6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ชักชวนแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,298,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพาณและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ชักชวนแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์			

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพาณและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย			

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนวัสดุ ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย จำนวน 1,045,273 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น สัมผัสกับในโค และกระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- สำมะโนสัตว์ จำนวน 500,000 บาท

- กองช่าง จำนวน 500,000 บาท

- กองสาธารณสุข จำนวน 45,273 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.

2550

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3215 ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3215 ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3215 ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายละเอียดข้อมูล

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ร.ค.บ.)	จำนวน	10,060 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีใช้ตำแหน่งครู		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน		
ค่าครองชีพ		
ผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 15) พ.ศ. 2558		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท0808.5/ว6947 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559		

วันที่พิมพ์: 22/08/2025 15:15

หน้า: 33/33

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)	จำนวน	694,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธุธร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทักให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ นท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	116,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50		