

รายงานผล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2564 (เดือนเมษายน 2564 – เดือนกันยายน 2564)

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อำเภอมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2562 ไปแล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มได้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในรอบเดือนเมษายน 2564 – เดือนกันยายน 2564 ดังนี้

นโยบาย	ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
1. มุ่งเน้นให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและคำนึงถึงผลกระทบผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-กิจกรรมให้คำมั่นสัญญาในการต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อำเภอมืองนครปฐม วันศุกร์ ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - มีข้อบังคับจรรยาบรรณเพื่อควบคุมพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตน - ผู้บังคับบัญชาภายในหน่วยงานคอยกำกับดูแลบุคลากรภายในหน่วยงานให้ปฏิบัติตนโดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักนิติธรรม ,หลักคุณธรรม, หลักความโปร่งใส, หลักความมีส่วนร่วม, หลักความรับผิดชอบ , หลักความคุ้มค่า
2. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ได้รับการยอมรับและเป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน	-จัดทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะในพื้นที่ตำบลห้วยจรเข้ม
3. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความสามารถ มีความคล่องตัวในการทำงาน มุ่งมั่นสร้างสรรค์นวัตกรรมและผลงานที่เป็นเลิศ	-จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมด้านสารสนเทศ -ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านต่างๆให้ทันสมัยยิ่งขึ้น
4. บริหารจัดการให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม มีคุณภาพที่ดีและปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	-การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ,ลูกจ้างประจำ,และพนักงานจ้าง โดยมีการประเมินปีละ 2 ครั้ง ตามรอบการประเมิน -การดูแลให้มียารักษาโรคสามัญ -การดูแลด้านสวัสดิการการศึกษาบุตร -การBig Cleaning Day ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5. บริการจัดการให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในการทำงาน ตามความสามารถและให้ได้รับการยกย่องชมเชย	-จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าของผู้ดำรงตำแหน่งตามสายงานต่างๆ -พัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานโดยการส่งเสริมการฝึกอบรมความเชี่ยวชาญเฉพาะตำแหน่ง
6. ผู้บังคับบัญชาและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มอย่างเคร่งครัด	-มีติดตามการปฏิบัติงานด้วยการประชุมประจำเดือนของพนักงานทุกคนและประชุมหัวหน้าส่วนราชการ