



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มมีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความโปร่งใสเป็นธรรมปราศจากการแทรกแซงใดๆที่ทำให้ขาดความเป็นกลางสงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวมและมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสมตรวจสอบได้ จึงเห็นควรกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องโดยมีนโยบายและกรอบแนวทางปฏิบัติดังนี้

นโยบาย

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ยึดมั่นและสนับสนุนในระบบและกลไกในการใช้ดุลพินิจของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้องโปร่งใสเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานของบุคลากรตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับมาตรการคู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม เห็นควรให้มีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อกำกับการปฏิบัติงานและตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของบุคลากรตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

กรอบแนวทางปฏิบัติ

กรอบแนวทางการตรวจสอบการลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ให้ครอบคลุมใน ๓ ประเด็นหลัก ได้แก่

๑. การลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก
 ๑. ๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
 ๑. ๒ หากพบว่าภารกิจใดยังไม่มีมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานนั้นๆไม่ทันสมัยหรือไม่เหมาะสมในทางปฏิบัติหรืออาจก่อให้เกิดการใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่งความไม่โปร่งใสเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักและ / หรือผู้ปฏิบัติตามมาตรฐาน / คู่มือการปฏิบัติงานเสนอเพื่อทบทวนในมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานดังกล่าว
๒. การลดการใช้ดุลพินิจในการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ
 ๒. ๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ
 ๒. ๒ กรณีจัดซื้อจัดจ้างด้วยวงเงินเล็กน้อยที่ดำเนินการได้โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการให้เจ้าหน้าที่พัสดุพิจารณาโดยสืบราคาจากท้องตลาดและเลือกรายที่เสนอราคาต่ำที่สุด

๒. ๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยคณะกรรมการหากทราบว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับประธานกรรมการหรือกรรมการคนใดคนหนึ่งให้รายงานหัวหน้าส่วนราชการหรือประธานกรรมการทราบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมหรือจำเป็นในการทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการตลอดทั้งห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมหรือมีมติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญานั้นหรือกรณีจำเป็นต้องมีการชี้แจงในบางเรื่องเมื่อได้ชี้แจงและตอบข้อซักถามแล้วจะต้องออกจากที่ประชุม

๒. ๔ กรณีการตรวจรับงานให้ตรวจรับภายในรอบระยะเวลาของกฎระเบียบข้อบังคับตลอดจนแนวทางที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่ากำหนดหากไม่สามารถดำเนินการได้ให้แจ้งเหตุผลให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. ๕ กรณีการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้หน่วยงานที่กำกับทรัพย์สินนั้นทำทะเบียนการยืม-การคืน และมีการตรวจสอบรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเป็นประจำ

๒. ๖ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบครุภัณฑ์คงเหลือประจำปีทำหน้าที่ตรวจสอบควบคุมพัสดุหรือครุภัณฑ์ของสำนักงานให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใส

๒. ๗ มอบหมายกลุ่มตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานกลางมีหน้าที่ตรวจสอบการใช้จ่ายและบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐของสำนักงานเพื่อประมวลให้เห็นถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางการปรับปรุงอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๓. การลดการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล

๓. ๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายกฎระเบียบข้อบังคับมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรมความรู้ความสามารถของบุคลากรความเสมอภาคเป็นธรรมและประโยชน์ทางราชการ

๓. ๒ กำหนดให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า จัดทำระบบและเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใสเป็นธรรมทั้งเรื่องการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรและการพัฒนาบุคลากร อาทิการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรรายชื่อผู้สมัครเพื่อเลื่อนตำแหน่งระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบในการพิจารณาความดีความชอบหรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากรมีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์แนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรตลอดจนผลการพิจารณาที่เกี่ยวข้องแผนความก้าวหน้าในอาชีพและแผนการพัฒนาบุคลากร

ช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

กรณีพบว่ามีบุคลากรคนใดในองค์การบริหารส่วนตำบลมีการใช้ดุลพินิจอันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมและขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า พ.ศ. ๒๕๖๐ สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

๑. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๒. แจ้งทางไปรษณีย์หรือร้องเรียนด้วยตนเองที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยจรเข้ม่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐

๓. แจ้งทางเว็บไซต์สำนักงานได้ที่ www.huaichorakhe.go.th

ทั้งนี้ข้อร้องเรียนต่างๆจะนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสืบสวนข้อเท็จจริงหากมีมูล และเป็นความผิดทางวินัยจะดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางทิฆรัตน์ ศิริรังษี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม