



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,767,600 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,011,535	บาท
งบกลาง	รวม	8,011,535	บาท
งบกลาง	รวม	8,011,535	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	182,115	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในอัตราร้อยละห้าของ ค่าจ้าง ถือเป็นปฏิบัติ			
- ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 - หนังสือด่วน ที่สุด สำนักงาน ก.จ.ก.ท และก.อบต. ที่ มท0809.5/ว9 ลง วันที่ 22 มกราคม 2557			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อย ละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปีเพื่อให้ความคุ้มครองแก่ ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญเสียอัน เนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้างตามพระราชบัญญัติเงิน ทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว4172 ลง วันที่ 24 ธันวาคม 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,892,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,116,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย

เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณ
ภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทา
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลง
วันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	10,060 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีใช้ตำแหน่งครู ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของ ราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	535,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตาม กฎกระทรวงการหักเงิน จากงบประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2563 บังคับใช้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2563 ข้อ 3 ให้ราชการส่วนท้องถิ่นหักเงินจากประมาณการรายรับใน งบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อสมทบเข้าเป็นกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละสอง		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่น เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,294,460	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,782,660	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้			
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท ตั้งไว้ 244,800 บาท			
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท ตั้งไว้ 269,280 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้			
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท ตั้งไว้ 21,000 บาท			
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท ตั้งไว้ 21,120 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้
 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท ตั้งไว้ 21,000 บาท
 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท ตั้งไว้ 21,120 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล **จำนวน 86,400 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 676,800 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้
 1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท ตั้งไว้ 134,640 บาท
 2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท ตั้งไว้ 110,160 บาท
 3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งไว้ 345,600 บาท
 4. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งไว้ 86,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,421,140	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,109,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งฯ, เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ, เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับ, เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ตามที่ระเบียบกำหนดไว้			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,053,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	47,220	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว, ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ตามที่ระเบียบกำหนดไว้			
งบดำเนินงาน	รวม	1,388,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	276,400	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วน			

ตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการที่มาช่วยปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการการสอบสวนกรณีต่าง ๆ คณะกรรมการอ่านตรวจและประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิหรือระเบียบกฎหมายกำหนดไว้
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ อปพร. (ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 204,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 68,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 567,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 52,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่น ๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เพื่อจ้างที่ปรึกษาทำการวิจัยเชิงสำรวจตามโครงการวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการภายในตำบล

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 68 ลำดับที่ 3

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองใช้จ่ายดังนี้

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์เช่น น้ำชา กาแฟ เป็นต้น อาหารว่างหรือขนม รวมทั้งค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่จะมอบให้ผู้มาเยี่ยมชม โดยตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ

คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 0766 ลงวันที่

5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พานประดับพุ่มดอกไม้

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น หรือค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุปมีนัยสำคัญดังนี้
 - 2.1 เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
 - 2.2 ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท
 - 2.3 ค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท
 - 2.4 ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท
 - 3) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

(3) โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ครูศูนย์ฯ ลูกจ้างและพนักงานจ้างของอปท.

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๆ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิก อบต. ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดเอง รวมทั้งจัดทัศนศึกษาดูงานทั้งในเขตจังหวัดและนอกเขตจังหวัด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 69 ลำดับที่ 6

(4) โครงการส่งเสริมการปกป้องเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์ งานรัฐพิธี และงานพิธีตามหนังสือสั่งการต่างๆ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการปกป้องเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์ งานรัฐพิธีและงานพิธีตามหนังสือสั่งการต่างๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 50 ลำดับที่ 3

(5) โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเพื่อความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่ง

สถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 68 ลำดับที่ 2

(6) โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ **จำนวน 30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 59 ลำดับที่ 1

(7) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน 60,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(8) โครงการจัดกิจกรรม 12 สิงหาคมเฉลิมพระบรมราชชนนีพันปีหลวง **จำนวน 50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคมเฉลิมพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 50 ลำดับที่ 1

(9) โครงการจัดกิจกรรม 28 กรกฎาคม เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว **จำนวน 100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์

ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 50 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 235,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ยางลบ ธงชาติ ไม้บรรทัด แฟ้ม แบบพิมพ์ ตราयाง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง

พิมพ์ ญุญแจ แผ่นป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย
ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พานพุ่ม พวงมาลัย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพัน
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรส
เซนซ์ เบรกเกอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วย
ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำจานรองน้ำ กระจกเงา ถาด มีด หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุง
ข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราวย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ค้อน ตะปู คีม ชะแลง จอบ เสียม ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ อะไหล่รถยนต์ อะไหล่รถจักรยานยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แลปพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์และเครื่องพิมพ์แบบอิงเจ็ท สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 310,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD,HOSTING) และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

งบลงทุน รวม 123,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 123,400 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

 (1) เก้าอี้ทำงาน จำนวน 4,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง จำนวน 2 ตัว โดยมี
คุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้บุวม
- 2) มีพนักพิงสูง
- 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
- 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
- 5) เบาะหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์สีดำ

- ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) โฟเตียม

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโฟเตียมไม้จริง สีโอ๊ค Top สแตนเลส พร้อมสแตนเลสโค้ง
ด้านข้างและฐาน จำนวน 2 แท่น โดยมีลักษณะดังนี้

- 1) เป็นไม้จริง สีโอ๊ค Top สแตนเลส พร้อมสแตนเลสโค้งด้านข้างและฐาน
- 2) Top size : (W) 43x (L) 48 ซม.
- 3) สูง 120 ซม.

- ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า
19 นิ้ว)

จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลไม่น้อยกว่า
19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,059,560	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,082,460	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,082,460	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,909,040	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง พร้อม ทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกอง คลัง จำนวน 1 อัตรา และหัวหน้าฝ่ายการเงิน จำนวน 1 อัตรา			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	333,060	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำของกอง คลัง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการคลัง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	744,360	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว, ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ตามที่ ระเบียบกำหนดไว้			
งบดำเนินงาน	รวม	850,000	บาท

ค่าตอบแทน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
 - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการที่มาช่วยปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการการสอบสวนกรณีต่าง ๆ คณะกรรมการอ่านตรวจและประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิหรือระเบียบกฎหมายกำหนดไว้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก

เวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 360,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปนื้อกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่น ๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) โครงการบริการประชาชนด้านภาษีนอกสถานที่ **จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการประชาชนด้านภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 73 ลำดับที่ 2

(3) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน 100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 80,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่ยังคงกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น

ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่

27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 260,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ยางลบ ธงชาติ ไม้บรรทัด แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ กุญแจ แผ่นป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พานพุ่ม พวงมาลัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แข่ง ถ้วย ขาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำจานรองน้ำ กระจกเงา ถาด มีด หม้อไฟฟ้ารวมถึง

หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ อะไหล่รถยนต์ อะไหล่รถจักรยานยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แดบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์และเครื่องพิมพ์แบบอิงเจ็ท สายเคเบิล แผงแป้น

อักขระหรือแป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p>			
งบลงทุน	รวม	127,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	127,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
(1) เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,400	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เก้าอี้บุนวม 2) มีพนักพิงสูง 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง 5) เบาะหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์สีดำ <p>- ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
(2) เครื่องโทรศัพท์ไร้สาย	จำนวน	2,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก</p>			

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter)	จำนวน	37,900 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <p>- ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
(4) ตู้เก็บเอกสาร 2 บานเปิด	จำนวน	11,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 2 บาน จำนวน 2 ตู้ โดยมีลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) มีมือจับชนิดปิด2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>- ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
(5) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบกระจกบานเลื่อน	จำนวน	11,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบกระจกบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ โดยมีลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน จัดเก็บเอกสาร 3 ชั้น <p>- ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</p>		

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(1) เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	3,063,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรณรงค์การป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลวันขึ้นปีใหม่ และเทศกาลวันสงกรานต์ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้			
1) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 1634 ลง วันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความ ปลอดภัยนักท่องเที่ยว			
2) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลง วันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง การดำเนินการป้องกัน และลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 62 ลำดับที่ 3			
(2) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน การฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -
2570 หน้า 61 ลำดับที่ 1

**(3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม** **จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน
การฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -
2570 หน้า 61 ลำดับที่ 2

(4) โครงการฝึกอบรมอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) **จำนวน 100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2565 หน้า 3 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ (รวมกำมะถัน กรด ต่าง) ถุงมือ สำลี และผ้าพันแผล ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุจรรยาจร เช่น เนินสะดุดชะลอ ความเร็ว สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจรรยาจร กระจกโค้งมน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	2,863,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,863,000	บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(1) รถบรรทุกน้ำ	จำนวน	2,563,000	บาท
------------------------	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบบรรทุกน้ำ จำนวน 1 คัน โดยมีลักษณะ ดังนี้
 - (1) จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร
 - (2) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม
 - (3) เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์
 - ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2565 หน้า 21 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์การเกษตร

(1) เครื่องสูบน้ำ	จำนวน	300,000	บาท
--------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ระบบลากจูง เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ 4 จังหวะ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ 4 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยหม้อน้ำรังผึ้ง
 - 2) ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ ติดตั้งเทรลเลอร์ลากจูง 2 ล้อ
 - 3) เครื่องสูบน้ำแบบ HORIZONTAL CENTRIFUGAL PUMP
 - 4) ท่อทางดูดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว และท่อทางส่งเส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว
 - 5) ระบบสตาร์ทด้วยระบบกระแสตรง
- ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2565 หน้า 22 ลำดับที่ 2

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,629,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	688,380	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	688,380	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	568,380	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครูและครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแล เด็ก จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว, ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ตามที่ ระเบียบกำหนดไว้ จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
งบดำเนินงาน	รวม	881,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,000	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการที่มาช่วยปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการการสอบสวนกรณีต่าง ๆ คณะกรรมการอ่านตรวจและประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิหรือระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ 		
ค่าใช้สอย	รวม	563,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่นๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้

สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการเรียน การสอน และกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด

กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- | | | | |
|---|--------------|----------------|------------|
| (3) ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | จำนวน | 205,800 | บาท |
| - ค่าอาหารกลางวัน | | | |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุบลรัตน์) จำนวน 245 วัน | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 | | | |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 52 ลำดับที่ 6 | | | |
| (4) โครงการปฐมนิเทศเด็กเล็กฯ และผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมทอง | จำนวน | 5,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปฐมนิเทศเด็กเล็กฯ และผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุบลรัตน์) | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | | | |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 | | | |
| 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 | | | |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 52 ลำดับที่ 7 | | | |
| (5) โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคติดต่อที่พบบ่อยในเด็ก | จำนวน | 10,000 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคติดต่อที่พบบ่อยในเด็ก การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ฯลฯ | | | |

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 52 ลำดับที่ 9

(6) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

จำนวน 30,000 บาท

(7) โครงการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุสำหรับเด็กปฐมวัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุสำหรับเด็กปฐมวัย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 53 ลำดับที่ 14

(8) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา – ค่าจัดการเรียนการสอน

จำนวน 68,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมทอง (วัด

พระปฐมเจดีย์อุปถัมภ์) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 – 5 ปี ในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตรา

ละ 1,700 บาท/คน (เงินอุดหนุน)

- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว

5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 52 ลำดับที่ 10

**(9) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา -ค่าใช้จ่ายในการจัด
การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** จำนวน 22,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร

สถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยเป็น
เงินอุดหนุนจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว

5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 53 ลำดับที่ 12

(10) โครงการหนุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุน้อยเรียนรัฐสุโลกกว้าง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 51 ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่ยังคงครุภัณฑ์ท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ในค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ยังคงครุภัณฑ์ท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 197,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ยางลบ ธงชาติ ไม้บรรทัด แฟ้ม แบบพิมพ์ ตราขาย สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ กุญแจ แผ่นป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พานพุ่ม พวงมาลัย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เซนเซอร์ เบรกเกอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 112,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรองน้ำ กระจกเงา ถาด มีด หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุปถัมภ์) จำนวน 260 วัน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ

อะไหล่ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี
ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือ ซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ค้อน
ตะปู คีม ชะแลง จอบ เสียม ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ
ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยา
ต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ (รวมกำมะถัน กรด ต่าง) ถูมือ สำลี และ
ผ้าพันแผล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์
หรือ แดบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์และเครื่องพิมพ์แบบอิงเจ็ท สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด) เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุอื่น

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบ
การงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
 รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	119,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐุมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์ อุปถัมภ์)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	8,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐุมทอง (วัดพระ ปฐมเจดีย์อุปถัมภ์)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่า เช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กปฐุมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุปถัมภ์)			
งบลงทุน	รวม	60,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่ การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์			

ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปทุมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุปลัมภ์)			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,810,905	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,691,505	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,691,505	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	826,185	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,160	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งฯ, เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ, เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณภูมินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับ, เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ ตามที่ระเบียบกำหนดไว้			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรာ			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	695,160	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว, ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ตามที่ระเบียบกำหนดไว้			
งบดำเนินงาน	รวม	2,799,400	บาท

ค่าตอบแทน	รวม	92,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการที่มาช่วยปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการการสอบสวนกรณีต่าง ๆ คณะกรรมการอ่านตรวจและประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิหรือระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ - เพื่อจ่ายเป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (ค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	26,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน 		

ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
ปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไป
ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง

วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน

ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่

ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึงฉบับปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,971,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 3,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายของโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า (เงินอุดหนุน) เป็นการจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามจำนวนหมา/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 90 ลำดับที่ 5

(2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 1,400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่นๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ
จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรค

ไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 91 ลำดับที่ 14

(3) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม ของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(4) โครงการตามนโยบายรัฐบาลและนโยบายตามกระทรวงมหาดไทย

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามนโยบายรัฐบาลและ
นโยบายตามกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 89 ลำดับที่ 2

(5) โครงการตำบลช่วยจรเข้าร่วมใจลดปริมาณและคัดแยกขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในครัวเรือน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการตำบลช่วยจรเข้าร่วมใจลดปริมาณและคัดแยกขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในครัวเรือน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 94 ลำดับที่ 5

(6) โครงการปลูกป่าคืนสู่ธรรมชาติ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการปลูกป่าคืนสู่ธรรมชาติ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 93 ลำดับที่ 3

(7) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุภัณฑ์ในวัยรุ่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุภัณฑ์ในวัยรุ่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 90 ลำดับที่ 6

(8) โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะในชุมชน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะในชุมชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 93 ลำดับที่ 1
- (9) โครงการณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและยาคุมกำเนิดสุนัขและแมว** จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อวัคซีน เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 92 ลำดับที่ 15
- (10) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี** จำนวน 18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อวัคซีน เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า(เงินอุดหนุน) โดยจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามจำนวนหมา/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 89 ลำดับที่ 4
- (11) โครงการอบรมให้ความรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 94 ลำดับที่ 4

(12) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 89 ลำดับที่ 3

(13) โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการร้านอาหารและร้านค้า จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการร้านอาหารและร้านค้า เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 90 ลำดับที่ 7

(14) โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 93 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	735,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ยางลบ ธงชาติ ไม้บรรทัด แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ กุญแจ แผ่นป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พาน พุ่ม พวงมาลัย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แข่ง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำจานรองน้ำ กระจกเงา ถาด มีด หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ อะไหล่รถยนต์ อะไหล่รถจักรยานยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 375,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ (รวมกำมะถัน กรด ต่าง) ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ฤงมือ สำลี และผ้าพันแผล ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน 40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า หมวก ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์และเครื่องพิมพ์แบบอิงเจ็ท สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด) เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
วัสดุอื่น	จำนวน 90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบการงบประมาณ เช่น ถังขยะให้แก่ราษฎรในพื้นที่ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
งบลงทุน	รวม 200,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
(1) โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	จำนวน	120,000	บาท
ด้านสาธารณสุข			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับ			
กรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 6 หมู่บ้าน ๆ			
ละ 20,000 บาท			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749			
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ			
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 89 ลำดับที่ 1			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาอาชีพสำหรับความพิการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาอาชีพสำหรับความพิการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 65 ลำดับที่ 3			
(2) โครงการส่งเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้พิการและทุพพลภาพ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้พิการและทุพพลภาพ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 65 ลำดับที่ 1			
(3) โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม			

ผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 65 ลำดับที่ 4

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการส่งเสริมการจัดเวทีประชาคมตำบล/หมู่บ้าน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดเวทีประชาคมตำบล/หมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2561			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 6 ลำดับที่ 1			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	420,000	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	420,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดเฉลิมพระเกียรติตำบลห้วยจรเข้ม	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาด้านกอล์ฟยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 64 ลำดับที่ 5			
(2) โครงการเด็กและเยาวชนตำบลห้วยจรเข้ม ใช้ เรียนรู้ อยู่อย่างปลอดภัย สื่อสังคมออนไลน์	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเด็กและเยาวชนตำบลห้วยจรเข้ม ใช้ เรียนรู้ อยู่อย่างปลอดภัย สื่อสังคมออนไลน์ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 63 ลำดับที่ 4			
(3) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง			

ตามแนวพระราชดำริ ของเด็กและเยาวชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 64 ลำดับที่ 6

(4) โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มสตรีตำบลห้วยจรเข้ม

จำนวน

260,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มสตรีตำบลห้วยจรเข้ม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายไวเนล ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	250,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการจัดงานเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเทศกาลสงกรานต์ และ รด น้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 56 ลำดับที่ 5			
(2) โครงการจัดงานเนื่องในวันเข้าพรรษา	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเนื่องในวันเข้าพรรษา เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 55 ลำดับที่ 4			

<p>(3) โครงการสืบสานศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 55 ลำดับที่ 3 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
--	---

<p>(4) โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้า 69 ลำดับที่ 7 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	--

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,533,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,824,060	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,824,060	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	787,260	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	915,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	79,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว, ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ตามที่ระเบียบกำหนดไว้			
งบดำเนินงาน	รวม	651,600	บาท

ค่าตอบแทน	รวม	11,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการที่มาช่วยปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการการสอบสวนกรณีต่าง ๆ คณะกรรมการอ่านตรวจและประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิหรือระเบียบกฎหมายกำหนดไว้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	505,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือทรัพย์สินอื่นๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฅ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(3) ค่าสินไหมทดแทน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทน เป็นไปตามพระราชบัญญัติความรับผิดทาง ละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่า ใช้สอย ในกรณีที่ยังคงครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการใน ค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ยังคงครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 135,000 บาท

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ยางลบ ธงชาติ ไม้บรรทัด แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ กุญแจ แผ่นป้ายสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พานพุ่ม พวงมาลัย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ค้อน ตะปู คีม ชะแลง จอบ เสียม ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ อะไหล่รถยนต์ อะไหล่รถจักรยานยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แลปพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์และเครื่องพิมพ์แบบอิงเจ็ท สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด) เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจรรยาจร

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุจรรยาจร เช่น เนินสะดุดชะลอความเร็ว สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจรรยาจร กระจกโค้งมน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 57,700 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 57,700 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 2,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เก้าอี้บุนวม
 - 2) มีพนักพิงสูง
 - 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
 - 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
 - 5) เบาะหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์สีดำ
- ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์สำรวจ

(1) ล้อวัดระยะทาง

จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะ จำนวน 1 ตัว
- ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(1) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทั่งวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่ใช่การซ่อมบำรุงตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง	รวม	2,365,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เชื่อมขัดรีดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เซนเซอร์ เบรกเกอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	2,265,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,265,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
(1) โครงการก่อสร้างบ่อสูบน้ำ คสล. พร้อมติดตั้งท่อสูบน้ำแนวตั้ง ขนาด \varnothing 6" และเครื่องยนต์สูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง และประตูปิด-เปิด ท่อ \varnothing 0.60 เมตร (มาตรฐานชลประทาน) จำนวน 1 บาน บริเวณเจ็ดแยก เพื่อสูบน้ำจากท่อ \varnothing 0.60 เมตร เส้น 99 ลงบ่อยืม หมู่ที่ 6 ต.ห้วยจรเข้ อ.เมือง จ.นครปฐม	จำนวน	250,000	บาท
- เพื่อก่อสร้างบ่อสูบน้ำ คสล. พร้อมติดตั้งท่อสูบน้ำแนวตั้ง ขนาด \varnothing 6" และเครื่องยนต์สูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง และประตูปิด-เปิด ท่อ \varnothing 0.60 เมตร (มาตรฐานชลประทาน) จำนวน 1 บาน บริเวณเจ็ดแยก เพื่อสูบน้ำจากท่อ \varnothing 0.60 เมตร เส้น 99 ลงบ่อยืม หมู่ที่ 6 ต.ห้วยจรเข้ อ.เมือง จ.นครปฐม ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2565 หน้า 9 ลำดับที่ 1			
(2) โครงการก่อสร้างบ่อสูบน้ำ คสล. พร้อมติดตั้งท่อสูบน้ำแนวตั้ง ขนาด \varnothing 6" และเครื่องยนต์สูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง และประตูปิด-เปิด ท่อ \varnothing 0.60 เมตร (มาตรฐานชลประทาน) จำนวน 1 บาน บริเวณทางแยกเข้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยจรเข้ เพื่อสูบน้ำจากท่อ \varnothing 0.60 เมตร เส้นโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยจรเข้ ลงบ่อยืม หมู่ที่ 3 ต.ห้วยจรเข้ อ.เมือง จ.นครปฐม	จำนวน	250,000	บาท

- เพื่อก่อสร้างบ่อสูบน้ำ คสล. พร้อมติดตั้งท่อสูบน้ำแนวตั้ง ขนาด \varnothing 6" และ เครื่องยนต์สูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง และประตูปิด-เปิด ท่อ \varnothing 0.60 เมตร (มาตรฐานชลประทาน) จำนวน 1 บาน บริเวณทางแยกเข้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยจรเข้ม่า เพื่อสูบน้ำจากท่อ \varnothing 0.60 เมตร เส้นโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยจรเข้ม่า ลงบ่อยืม หมู่ที่ 3 ต.ห้วยจรเข้ม่า อ.เมือง จ.นครปฐม ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2565 หน้า 10 ลำดับที่ 2

(3) โครงการก่อสร้างบ่อสูบน้ำ คสล. และประตูปิด-เปิด ท่อ \varnothing 0.80 เมตร (มาตรฐานชลประทาน) จำนวน 1 บาน บริเวณริมคลองบางเตย (หน้าโรงสีบางเตย) ที่รับน้ำจากชุมชนมาลงคลองบางเตย หมู่ที่ 5 ต.ห้วยจรเข้ม่า อ.เมือง จ.นครปฐม

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อก่อสร้างบ่อสูบน้ำ คสล. และประตูปิด-เปิด ท่อ \varnothing 0.80 เมตร (มาตรฐานชลประทาน) จำนวน 1 บาน บริเวณคลองบางเตย (หน้าโรงสีบางเตย) ที่รับน้ำจากชุมชนมาลงคลองบางเตย หมู่ที่ 5 ต.ห้วยจรเข้ม่า (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2565 หน้า 11 ลำดับที่ 3

(4) โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก จุดเริ่มต้นต่อกับท่อเดิม (คสล. ขนาด \varnothing 0.80 ม.) บริเวณบ้านนายเพ็ง ก้านแก้วมณี ถึงจุดสิ้นสุดทางแยกเข้าบ้านนายมนัส คำทวิ หมู่ที่ 5 ต.ห้วยจรเข้ม่า อ.เมือง จ.นครปฐม พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

จำนวน 1,280,000 บาท

- เพื่อปรับปรุงท่อระบายน้ำ คสล. จากเดิมขนาด \varnothing 0.60 ม. เปลี่ยนเป็นท่อขนาด \varnothing 0.80 ม. พร้อมบ่อพัก คสล. ทุกระยะเฉลี่ยประมาณ 10 ม. หรือมีความยาวท่อ

รวมบ่อพักทั้งหมดไม่น้อยกว่า 335 ม. และงานซ่อมผิว คสล. ทางเชื่อม-ทางแยก และรางวี คสล. หน้า หมู่บ้านธาราศิริ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยจรเข้ม พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับ

ที่ 1/2565 หน้า 20 ลำดับที่ 22

(5) โครงการขยายผิวจราจรพร้อมไหล่ทาง และติดตั้งประตูปิด-เปิด ระบายน้ำ จำนวน 150,000 บาท จำนวน 1 ชุด บริเวณทางแยกที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ต.ห้วยจรเข้ม อ.เมือง จ.นครปฐม

- เพื่อขยายผิวจราจรพร้อมไหล่ทางโดยการถมดินเสริมพร้อมบดอัดแน่น มีขนาดพื้นที่ขยายผิวจราจรพร้อมไหล่ทาง ไม่น้อยกว่า 24 ตร.ม.และลงหินคลุกผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร

- และวางท่อลอด คสล. Ø 0.80 ม.ต่อเพิ่มจากท่อเดิม จำนวน 4 ท่อ พร้อมบ่อพัก คสล.เพื่อติดตั้งประตู ปิด-เปิด ระบายน้ำ จำนวน 1 ชุด และถมดินปรับปรุงพื้นที่วางท่อลอดและบ่อพักไม่น้อยกว่า 45 ตร.ม. ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับ

ที่ 1/2565 หน้า 19 ลำดับที่ 21

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม-

ปรับปรุง สิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

**ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและ
สาธารณูปการ)** จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และคู่มือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลง
วันที่ 24 สิงหาคม 2532

4) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุดที่ นร 0408/ว 85 ลงวันที่ 13 กรกา
คม 2541

5) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 150 ลง
วันที่ 24 สิงหาคม 2544

6) คู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรีและ
หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนัก
งบประมาณ กุมภาพันธ์ 2555

7) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ
ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลง
วันที่ 11 กันยายน 2560

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 643 ลง
วันที่ 8 มีนาคม 2562

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	100,000	บาท
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม-ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง เช่น การขุดลอกคลอง การปรับปรุงระบบระบาย น้ำ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,520,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาท่อเมนประปาที่ระบายน้ำ บ่อบาดาล หอดังประปา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	170,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ค้อน ตะปู คีม ชะแลง จอบ เสียม ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>			
วัสดุอื่น	จำนวน	120,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,200,000	บาท

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าหอลังประปา			
งบลงทุน	รวม	630,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	630,000	บาท
ครุภัณฑ์อื่น			
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน	จำนวน	630,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน			
- ขนาด 3 HP-3 เฟส พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด ชุดละ 50,000 บาท เป็นเงิน 150,000 บาท			
- ขนาด 5 HP- 3 เฟส พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด ชุดละ 70,000 บาท เป็นเงิน 210,000 บาท			
- ขนาด 7.5 HP- 3 เฟส พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด ชุดละ 90,000 บาท เป็นเงิน 270,000 บาท			
(เป็นครุภัณฑ์ที่มีลักษณะพิเศษนอกเหนือจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ จัดหาราคาตามท้องตลาด)			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2565 หน้า 23 ลำดับที่ 4			