



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทรศัพท์ ๐๓๔-๒๗๐๒๕๓ ต่อ ๑๐๑

ที่ นฐ ๗๘๘๐๑/- วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า ประชุม

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า

## เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่าที่ ๕๔๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า

## ข้อเท็จจริง

เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA เพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า ในการดำเนินการกำกับดูแลและติดตามหลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า พร้อมทั้งกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม่า จึงขอเชิญคณะทำงานที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้น เข้าร่วมประชุมในวันพุธ ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอเชิญเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมกัน

(ลงชื่อ)  .....

(นางจินตนา สวัสดิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายธนารุท สายทุธ)

หัวหน้าสำนักปลัด

-๒-

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ความเห็น.....

(ลงชื่อ) .....

(นายธนาวุธ สายุทธ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ทราบ



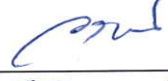



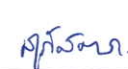


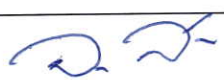
ความเห็น.....

(ลงชื่อ) .....


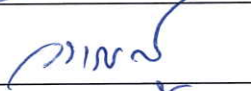

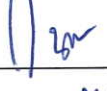
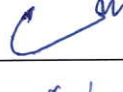
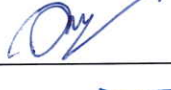


(นายมณชัย วัฒนกุลโชคชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

● รับทราบ เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ผู้เข้าประชุม	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายมณชัย วัฒนกุลโชคชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ประธานคณะกรรมการ	
๒.	นายสุรินทร์ นิมิตโกคานันท์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม รองประธานคณะกรรมการ	
๓.	นางสาววารภรณ์ กุศลทิพย์เจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง คณะกรรมการ	
๔.	นายเผด็จม ลอยขวัญ	ผู้อำนวยการกองช่าง คณะกรรมการ	
๕.	นางสาวกันธิมา ไทรทับทิม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ คณะกรรมการ	
๖.	นายธีรเนตร์ ยิ่งยืน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะกรรมการ	
๗.	นางสาวสุภัศตรา แซงสี	นิติกร คณะกรรมการ	
๘.	นางสาวดารารวรรณ การค้า	เจ้าพนักงานธุรการ คณะกรรมการ	
๙.	นายธนาวุธ สายุทธ	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม คณะกรรมการและเลขานุการ	
๑๐.	นางจินตนา สวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ	

รายชื่อผู้เข้าประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม  
 วันพุธ ที่ 21 กันยายน 2565  
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ลำดับ ที่	ผู้เข้าประชุม	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ประธานคณะกรรมการ	
๒.	นายสุรินทร์ นิมิตโกคานันท์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม รองประธานคณะกรรมการ	
๓.	นางสาวราภรณ์ กุศลทิพย์เจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง คณะกรรมการ	
๔.	นายเผด็จม ลอยขวัญ	ผู้อำนวยการกองช่าง คณะกรรมการ	
๕.	นางสาวกันธิมา ไทรทับทิม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข คณะกรรมการ	
๖.	นายธีรเนตร์ ยิ่งยืน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะกรรมการ	
๗.	นางสาวสุภัศตรา แซงสี	นิติกร คณะกรรมการ	- ศักดิ์กมล
๘.	นางสาวดารารวรรณ การค้า	เจ้าพนักงานธุรการ คณะกรรมการ	
๙.	นายธนาวุธ สายพุทธ	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม คณะกรรมการและเลขานุการ	
๑๐.	นางจินตนา สวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ	

# สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม  
ที่ ๕๔๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- |   |                        |
|---|------------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม             | ประธานคณะกรรมการ       |
| ๒. รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม (คนที่๑) | รองประธานคณะกรรมการ    |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม            | คณะกรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง                             | คณะกรรมการ             |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง                             | คณะกรรมการ             |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม          | คณะกรรมการ             |
| ๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                       | คณะกรรมการ             |
| ๘. นิติกร   | คณะกรรมการ             |
| ๙. เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)                  | คณะกรรมการ             |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักปลัด                              | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นักทรัพยากรบุคคล                              | ผู้ช่วยเลขานุการ       |

## อำนาจและหน้าที่

- ๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA
- ๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

๓)ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผล  
คะแนนการประเมินประจำปี ดังนี้

- ๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
- ๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
- ๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
- ๓.๔) ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่อง  
และกำหนดแนวทางแผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ใน  
ปีงบประมาณต่อไป

๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๕) เผยผลการดำเนินการของคณะกรรมการ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ห้วยจรเข้ม

๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการ มอบหมายโดยให้คณะกรรมการ มีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่ง  
แต่งตั้งเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

( นายมณชัย วัฒนกุลโชคชัย )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

  
..... ปลัด อบต.  
..... ทน.สำนักงานปชช.  
..... ผู้ตรวจทาน  
..... ผู้พิมพ์



## มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม อำเภอมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

### 1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม พบว่า มีผลคะแนน 76.34 คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้



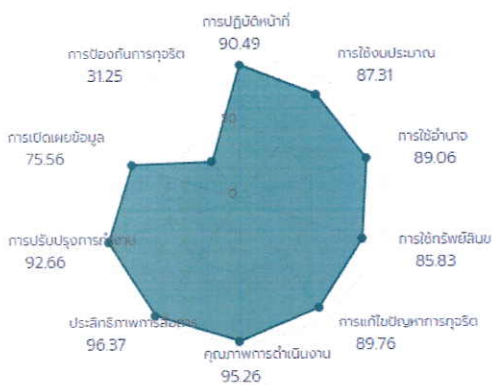
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

76.34 คะแนน

B

ระดับผลการประเมิน

ดูเกณฑ์การประเมิน



### คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.37
2	คุณภาพการดำเนินงาน	95.26
3	การปรับปรุงการดำเนินงาน	92.66
4	การปฏิบัติหน้าที่	90.49
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	89.76
6	การใช้จ่ายเงิน	89.06
7	การใช้งบประมาณ	87.31
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.83
9	การเปิดเผยข้อมูล	75.56
10	การป้องกันการทุจริต	31.25
คะแนนสูงสุด	96.37 คะแนน	
คะแนนต่ำสุด	31.25 คะแนน	

แนวโน้มผลการประเมิน  
2565เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา  
ลดลง 15.28



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน	การเปลี่ยนแปลง
		2564	2565	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	1.การปฏิบัติหน้าที่	94.07	90.49	ลดลง 3.58
	2.การใช้งบประมาณ	88.05	87.31	ลดลง 0.74
	3.การใช้อำนาจ	89.90	89.06	ลดลง 0.84
	4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	80.84	85.83	เพิ่มขึ้น 4.99
	5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.93	89.76	เพิ่มขึ้น 2.83
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	6.คุณภาพการดำเนินงาน	91.64	95.26	เพิ่มขึ้น 3.62
	7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.70	96.37	เพิ่มขึ้น 4.67
	8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	88.41	92.66	เพิ่มขึ้น 4.25
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	9.การเปิดเผยข้อมูล	90.28	75.56	ลดลง 14.72
	10.การป้องกันการทุจริต	100	31.25	ลดลง 68.75
	เฉลี่ยคะแนน	91.62	76.34	ลดลง 15.28

<p style="text-align: center;"><u>วิเคราะห์จุดแข็ง ( Strength)</u></p>	<p style="text-align: center;"><u>วิเคราะห์จุดอ่อน Weaknesses</u></p>
<p>: ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตัวชี้วัดที่ 7. <u>ประสิทธิภาพการสื่อสาร 96.37</u></p> <p>: ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า 80 คะแนน คือ</p> <p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดที่ 5. <u>การแก้ไขปัญหาการทุจริต 89.76</u></p> <p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตัวชี้วัดที่ 6. <u>คุณภาพการดำเนินงาน 95.26</u></p> <p>ตัวชี้วัดที่ 7. <u>ประสิทธิภาพการสื่อสาร 96.37</u></p> <p>ตัวชี้วัดที่ 8. <u>การปรับปรุงระบบการทำงาน 92.66</u></p>	<p>: <u>แบบวัด(IIT) การรับรู้ภายใน</u></p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 4การใช้ทรัพย์สินของราชการ</u></p> <p>121 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>คะแนนประเมิน 77คะแนน <u>ไม่ผ่านเกณฑ์</u></p> <p>123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>คะแนนประเมิน 78.97คะแนน <u>ไม่ผ่านเกณฑ์</u></p> <p>124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใดคะแนนประเมิน 76.00 คะแนน<u>ไม่ผ่านเกณฑ์</u></p>
<p><u>วิเคราะห์จุดแข็งภาพรวม คือ คุณภาพการให้บริการและการปรับปรุงระบบการทำงานสร้างความเชื่อมั่นกับประชาชนผู้ใช้บริการ,ผู้มีส่วนได้เสียมากขึ้น</u></p>	<p><u>วิเคราะห์จุดอ่อนภาพรวมของ การรับรู้ภายใน IIT บุคลากรภายในองค์กรยังขาดการรับรู้เกี่ยวกับการขออนุญาต ,แนวปฏิบัติ การใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ในปฏิบัติงาน</u></p>



<p style="text-align: center;"><u>วิเคราะห์จุดอ่อน Weaknesses:</u></p> <p><b>แบบวัด(EIT) การรับรู้ภายนอก</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน</b></p> <p>E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อย เพียงใดคะแนนประเมิน 92.56คะแนน</p> <p><b>ผ่านเกณฑ์แต่มีจุดบกพร่องที่ต้องแก้ไข</b></p> <p>E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น น้อย เพียงใดคะแนนประเมิน 92.56คะแนน</p> <p><b>ผ่านเกณฑ์แต่มีจุดบกพร่องที่ต้องแก้ไข</b></p> <p>E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น น้อยเพียงใด</p> <p>คะแนนประเมิน 85.59 คะแนน</p> <p><b>ผ่านเกณฑ์แต่มีจุดบกพร่องที่ต้องแก้ไข</b></p> <p>E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น น้อยเพียงใดคะแนนประเมิน 92.56 คะแนน</p> <p><b>ผ่านเกณฑ์แต่มีจุดบกพร่องที่ต้องแก้ไข</b></p> <p><b>วิเคราะห์จุดอ่อนภาพรวม (EIT) การรับรู้ภายนอก</b> คือ ถึงแม้จะได้รับผลคะแนนจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเพิ่มขึ้น และเกณฑ์การประเมินสูง แต่ยังขาดความชัดเจนในกระบวนการปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p style="text-align: center;"><u>วิเคราะห์จุดอ่อน Weaknesses</u></p> <p>: ได้คะแนน 0 คะแนนไม่ผ่านเกณฑ์</p> <p><b>แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b></p> <p>การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล O8 Q&amp;A เว็บไซต์ไม่มีช่องทางที่หน่วยงานสามารถเข้าไปตอบคำถามประชาชนได้ทันที</p> <p>การให้บริการ O17 E-Service เว็บไซต์ไม่มีช่องทางที่ประชาชนสามารถติดต่อใช้บริการโดยไม่ต้องเดินทางมาที่หน่วยงาน</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O20</p> <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี องค์ประกอบรายงานไม่ครบ ไม่ได้รายงานปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p> <p>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O24</p> <p>รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี องค์ประกอบรายงานไม่ครบไม่ได้รายงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ</p> <p>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O27</p> <p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์ประกอบไม่ครบถ้วน</p> <p>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O28</p> <p>รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี องค์ประกอบไม่ครบถ้วน</p>
---	---

## วิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้ต่อ

	<p>วิเคราะห์จุดอ่อน : ได้คะแนน 0 คะแนนไม่ผ่านเกณฑ์ แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตO31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ จัดเตรียมข้อมูลไม่ตรงกับปีที่ตรวจประเมิน เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร O34 นโยบายไม่รับของขวัญ(NO Gift Policy) ในเว็บไซต์ไม่ มีลายเซ็นหรือแสดงชื่อผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริตO36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี องค์กรประกอบ ระดับความเสี่ยงไม่ครบถ้วน การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริตO37 การดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต องค์กรประกอบ ความเสี่ยงไม่ครบถ้วน จึงส่งผลให้ข้อนี้ไม่ได้รับคะแนน มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานO42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน องค์กรประกอบรายละเอียดไม่ครบถ้วน มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์กรประกอบรายละเอียดไม่ ครบถ้วน และมีความสัมพันธ์กับข้อ ๐42 ส่งผลให้ไม่ ผ่านเกณฑ์ ไม่ได้รับคะแนน</p> <p><u>วิเคราะห์จุดอ่อนภาพรวม OIT) การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะคือ</u> -เว็บไซต์ไม่ได้พัฒนาเป็นเวลานาน จึงไม่รองรับข้อมูล ตามหลักเกณฑ์การประเมิน , -การโอน(ย้าย)ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบส่งผลให้เกิด ความไม่ต่อเนื่องในการดำเนินการ , - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจ ใน ระบบของเว็บไซต์ของหน่วยงาน , -ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องไม่ทราบถึงปัญหาของข้อมูลที่ ตนรับผิดชอบ ส่งผลให้ข้อมูลรายงานต่างๆไม่ครบถ้วน</p>
--	--

## ประเด็นที่ควรพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
แบบวัด(IIT) การรับรู้ภายใน ตัวชี้วัดที่ 4การใช้ทรัพย์สินของราชการ	I21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงานบุคลากรใน หน่วยงานของท่านมีการขออนุญาต อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด คะแนนประเมิน 77คะแนน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรกำหนดขั้นตอนและ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการตามประเภทงาน ด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือ มาตรฐานปฏิบัติงาน</li> <li>2. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางให้บุคลากรในหน่วยงาน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li> <li>3. กำชับให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาตในการ ขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</li> </ol>
แบบวัด(IIT) การรับรู้ภายใน ตัวชี้วัดที่ 4การใช้ทรัพย์สินของราชการ	I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน ของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด คะแนนประเมิน 78.97คะแนน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรกำหนดขั้นตอนและ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการตามประเภทงาน ด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือ มาตรฐานปฏิบัติงาน</li> <li>2. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางให้บุคลากรในหน่วยงาน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li> </ol>
แบบวัด(IIT) การรับรู้ภายใน ตัวชี้วัดที่ 4การใช้ทรัพย์สินของราชการ	I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับ ดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด คะแนนประเมิน 76.00 คะแนน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรกำหนดแนวทางในการ กำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>2. ควรระบุไว้ใน คู่มือ การ ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน</li> <li>3. แสดงผลการประเมินความเสี่ยง ของการดำเนินงานหรือการ ปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> </ol>

## ประเด็นที่ควรพัฒนา(ต่อ)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
แบบวัด(EIT) การรับรู้ภายนอก ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่าน ติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมาก น้อยเพียงใด คะแนนประเมิน 92.56คะแนน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง,การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน</li> <li>2.สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปีหรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ,การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</li> <li>3.สรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</li> <li>4.เปรียบเทียบผลงานกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน</li> <li>5.เผยแพร่ในประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ</li> </ol>
แบบวัด(EIT) การรับรู้ภายนอก ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มาก น้อยเพียงใด คะแนนประเมิน 92.56คะแนน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง,การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน</li> <li>2.สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปีหรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ,การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</li> <li>3.สรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</li> <li>4.เปรียบเทียบผลงานกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน</li> <li>5.เผยแพร่ในประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ</li> </ol>

## ประเด็นที่ควรพัฒนา(ต่อ)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
แบบวัด(EIT) การรับรู้ภายนอก ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด คะแนนประเมิน 85.59 คะแนน	1. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ 2. ควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง 3. ควรมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ
แบบวัด(EIT) การรับรู้ภายนอก ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอย่างน้อยเพียงใด คะแนนประเมิน 92.56 คะแนน	1. ควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน 2. สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ,การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

## แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข (คะแนนข้อย่อย ไม่ได้รับคะแนน = 0 คะแนน จำนวน 12 ข้อ )

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล O8 Q&A	1.แสดงช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และหน่วยงานสามารถเข้าไปตอบคำถามของประชาชนได้ทันที
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน	การให้บริการ O17 E-Service	1.แสดง URL ที่เป็นช่องทางที่ประชาชนสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน โดยผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยประชาชนไม่ต้องเดินทางมาที่หน่วยงาน
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1.แสดงการวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ครบถ้วน
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ	การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	1.แสดงองค์ประกอบ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีให้ครบถ้วน
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1.แสดงองค์ประกอบหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร , การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร , การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจให้ครบถ้วน
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	1.แสดงองค์ประกอบปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ในรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วน และรวมทั้งปีไม่แยกชุดเอกสาร

แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ต่อ

ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข (คะแนนข้อย่อย ไม่ได้รับคะแนน = 0 คะแนน)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	การจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต O31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบ	1.แสดงข้อมูลให้ตรงกับ ปีงบประมาณที่ตรวจประเมิน
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร O34 นโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy)	1.แสดงนโยบายไม่รับของขวัญ โดยจะต้องแสดงชื่อผู้บริหาร สูงสุดคนปัจจุบัน
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการ การทุจริต O36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี	1.แสดงรายละเอียดระดับความ เสี่ยงให้ครบถ้วน
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการ การทุจริต O37 การดำเนินการจัดการความเสี่ยงการ ทุจริต	1.มีความสัมพันธ์กับการแสดง รายละเอียดข้อ O36 หากไม่มีข้อ O36 จะส่งให้ไม่ได้รับคะแนนใน ข้อนี้
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	1.แสดงรายละเอียดของ ผู้รับผิดชอบให้ครบถ้วน
แบบวัด(OIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	1. 1.มีความสัมพันธ์กับการแสดง รายละเอียดข้อ O42 หากไม่มีข้อ O42 จะส่งให้ไม่ได้รับคะแนนใน ข้อนี้

### 3. ข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปึงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากการประชุมของคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
1. มาตรการเสริมสร้างการรับรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมความคิด การแยกแยะประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวม	1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์/จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรภายในองค์กรเกี่ยวกับเรื่อง - การให้บริการของทุกส่วนราชการ - การใช้งบประมาณ - การใช้ทรัพย์สินของราชการ 2. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ 3. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ	ต.ค.65-พ.ค.66	- รายงานผลการดำเนินการเดือน มิ.ย.66
2. มาตรการปรับปรุงระบบการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	1. ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทันสมัยรองรับการประเมินและประชาชนเข้าถึงได้ง่าย 2. ตรวจสอบความพึงพอใจ	สำนักปลัดฯ	ต.ค.65-ก.ย.66	รายงานผลการดำเนินการ ก.ย.66
3. โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	1. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ 2. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม 3. มอบหมายให้ส่วน/กองรับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัดฯ	ก.ย.65-ก.ย.66	รายงานผลการดำเนินการ ก.ย.66

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางจินตนา สวัสดิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายธนารุท สายุทธ)

หัวหน้าสำนักปลัด



-เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา  
ความเห็น.....

รับแจ้งการขอเพิ่มค่าไป

(ลงชื่อ).....



(นายธนาวุธ สายทุธ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

-เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา  
ความเห็น.....

ปรับปรุงแก้ไขต่อบทประพันธ์ใหม่วัน  
1 ก.ค. ๖๖

(ลงชื่อ).....



(นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม