

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

เรื่อง รายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๒

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ นำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทย และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้รับรายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครปฐม ตามหนังสือ ที่ ตผ ๐๐๕๓.๑ นฐ/๓๗๔ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ผลการตรวจสอบปรากฏว่า

- มีข้อสังเกต
 ไม่มีข้อสังเกต

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

.....ปลัด อบต
.....ผอ. กองค
.....ผู้พิมพ์



สํานาควบ



ที่ นฐ ๗๘๘๐๒/๑๐๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้
๙๙/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยจรเข้
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
๗๓๐๐๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครปฐม

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน ๔ ชุด
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน ๔ ชุด
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน ๔ ชุด
	๔. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน ๔ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวดที่ ๑๐ การตรวจเงิน “ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีพร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล” นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ ได้จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้

ได้รับเอกสารฉบับนี้แล้ว

ผู้รับ..... ภคิงคน

วันที่..... 21 / มี.ค. / ๖๕

งานการเงินและบัญชี
กองคลัง อบต.ห้วยจรเข้
โทร. ๐-๓๔๒๗-๐๒๕๓ ต่อ ๑๐๒

..... ส.ปลัด อบต.

..... ส.ผอ. กองคลัง

..... ผู้พิมพ์



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครปฐม
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็น รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงินและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ดังต่อไปนี้

1. หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว เป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

2. หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ที่แสดงยอดคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 692,549.26 บาท นั้น ในจำนวนดังกล่าวมีเงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนที่เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน จำนวน 3 กลุ่ม เป็นเงิน 148,000.00 บาท ได้แก่ กลุ่มเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงปลา (ปลาหมอสี) หมู่ที่ 6 จำนวน 94,000.00 บาท กลุ่มเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยง (ปลาหมอสี) หมู่ที่ 7 จำนวน 49,000.00 บาท และกลุ่มอาชีพผลิตกล้วยกรอบแก้ว หมู่ที่ 3 จำนวน 5,000.00 บาท ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการเร่งรัดและดำเนินการตามกฎหมายเพื่อให้ผู้กู้ชำระหนี้จนครบถ้วน โดยยังมีได้ดำเนินการตั้งงบประมาณขดใช้ตามที่ระเบียบกำหนด

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามมาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้

อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปลักษณะความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

๒๕

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



(นายมนูญ ดิสโร)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครปฐม



(นางบุญส่ง สวัสดิยากร)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	83,202,715.40
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	692,549.26
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	554,797.73
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	<u>13,103.29</u>
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>84,463,165.68</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	8,780,151.07
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	9,084,142.57
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	12	<u>280,000.00</u>
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>18,144,293.64</u>
รวมสินทรัพย์		<u>102,607,459.32</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....

(นายเผด็จม ลอยขวัญ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายธนาวุธ สายยุทธ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ลงชื่อ.....

(นายมณชัย วัฒนกุลโชคชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	126,051.39
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	14	168.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	<u>66,825.00</u>
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>193,044.39</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	<u>897,513.92</u>
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>897,513.92</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,090,558.31</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		78,562,531.40
เงินทุนสำรองเงินสะสม		21,842,174.79
รายได้สะสม		<u>1,112,194.82</u>
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>101,516,901.01</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>102,607,459.32</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....


(นายเผด็จ ลอยขวัญ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....


(นายธนารุท สายุทธ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ลงชื่อ.....


(นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย)

๒๕

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	18	2,694,342.32
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	21,757,060.85
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	11,586,219.56
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	<u>4,291.93</u>
รวมรายได้		<u>36,041,914.66</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	10,682,256.80
ค่าบำเหน็จบำนาญ	23	490,044.00
ค่าตอบแทน	24	24,900.00
ค่าใช้สอย	25	2,578,117.86
ค่าวัสดุ	26	252,764.63
ค่าสาธารณูปโภค	27	1,656,637.96
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28	2,269,856.54
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	29	6,761,246.68
ค่าใช้จ่ายอื่น	30	<u>127,123.60</u>
รวมค่าใช้จ่าย		<u>24,842,948.07</u>
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>11,198,966.59</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....

(นายเผด็จ ลอยขวัญ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายธนวุธ สายพุทธ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ลงชื่อ.....

(นายมณชัย วัฒนกุลโชคชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564


	หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท) รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่ รายงานไว้เดิม		45,908,563.03	19,602,969.34	-	65,511,532.37
การปรับปรุงส่วนของทุน		-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี		33,595,130.63	596,794.48	669,989.85	34,861,914.96
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการ ปรับปรุง		79,503,693.66	20,199,763.82	669,989.85	100,373,447.33
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564					
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน		-	-	-	-
การจ่ายจากส่วนของทุน		-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี		(10,246,198.99)	345.67	190,340.41	(10,055,512.91)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		9,305,036.73	1,642,065.30	251,864.56	11,198,966.59
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		78,562,531.40	21,842,174.79	1,112,194.82	101,516,901.01

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....


(นายเพติม ลอยขวัญ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....


(นายธนาวุธ สายทุท)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ลงชื่อ.....


(นายมนชัย วัฒนกุลโชคชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การจัดทำ การดูแลบริการ สาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุข ปลอดภัย สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ตั้งอยู่ที่ 99/1 หมู่ 3 ซอยเลียบบคลองชลประทาน ตำบลห้วยจรเข้ม อำเภอมะนัง นครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 34,000,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 33,935,000 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 12,364,140 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 9,751,631 บาท งบลงทุน จำนวน 4,485,150 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 120,000 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 20,000 บาท และงบกลาง จำนวน 7,259,079 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 1 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปฐมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุปถัมภ์) ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่ กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารจัดการ จัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลง นโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง ปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		
สินทรัพย์			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	10,085,195.38	10,085,195.38
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	19,752,099.85	19,752,099.85
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	-	376,000.00	376,000.00
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	3,978,629.88	(3,978,629.88)	-
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	45,908,563.03	33,595,130.63	79,503,693.66
ทุนสำรองเงินสะสม	19,602,969.34	596,794.48	20,199,763.82

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปทุมทอง (วัดพระปฐมเจดีย์อุปลัมภ)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		
สินทรัพย์			
หนี้สิน	-	670,139.99	670,139.99
ส่วนกองทุน	-	150.14	150.14
	-	669,989.85	669,989.85

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุการใช้งาน ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงานโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ได้แก่ จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ให้บันทึกรับรู้ลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนตามมูลค่าตามสัญญาที่ได้กู้ยืมเงินไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกรณีนี้ จะจ่ายคืนภายใน 1 ปี

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปีที่ยังเรียกเก็บไม่ได้ โดยหน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้ค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ของยอดลูกหนี้ค้างค้างทั้งหมด

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่สิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินฝากประจำ-ระยะสั้น หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงินเอกชน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

๒/

สินค้าเพื่อการบริโภค หมายถึง สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อหรือได้มาเพื่อแจกจ่ายให้กับผู้อื่นโดยไม่มีค่าตอบแทน เมื่อได้บริโภคสินค้าแล้วตัดเป็นค่าใช้จ่ายโดยใช้ราคาทุน

วัสดุคงคลัง หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิม ไม่คงทน มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือเสี่ยงต่อการสูญหายง่าย ซึ่งมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย ในระหว่างปีหน่วยงานบันทึกวัสดุเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นปี ให้ตรวจนับวัสดุคงคลังและกลับรายการค่าใช้จ่ายเป็นสินทรัพย์โดยวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปก่อนงวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อนสำหรับบริการที่จะได้รับประโยชน์ในอนาคต และจะใช้หมดไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสมทบกองทุนทดแทน ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าฯลฯ

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีตัวตนที่มีไว้เพื่อประโยชน์ในการผลิต เพื่อใช้ในการจำหน่ายสินค้า หรือให้บริการ เพื่อการบริหาร หรือเพื่อใช้ในการดำเนินงานทั่วไป ซึ่งคาดว่าจะใช้ประโยชน์ได้ภายในระยะเวลาเกิน ๑ ปี

- หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม
- หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะรับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 19 มกราคม 2562 เรื่องคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ได้กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้ในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ดังนี้

อาคารถาวร	15-40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8-15 ปี
สิ่งก่อสร้าง	

-ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15-25 ปี
-ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5-15 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3-12 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5-30 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-10 ปี
ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15-20 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5-10 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
-เครื่องจักรกล	3-10 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
-เครื่องจักรกล	3-10 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
-เครื่องจักรกล	3-10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5-10 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5-15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3-5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2-5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2-5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2-5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	2-5 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5-10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2-5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2-15 ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	
กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก	

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายงานสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์

โดยประมาณ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชี ภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ได้กำหนดอายุการใช้งานและ อัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้ในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ตามองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10-20 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3-10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20-50 ปี
เขื่อนดิน	20-50 ปี
เขื่อนปูน	50-80 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30-80 ปี

-ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

-กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

การบันทึกบัญชีสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น กรณีระบบประปา บ่อบาดาล (สินทรัพย์หลัก) ซึ่งมีสินทรัพย์ย่อยที่ต้องใช้งานร่วมกันแต่มีอายุการใช้งานน้อยกว่า เช่น ซัมเมอร์ส ใบพัด ตู้ควบคุมระบบไฟ ฯลฯ ได้บันทึกบัญชีด้วยมูลค่าของสินทรัพย์หลัก และครุภัณฑ์ด้วยมูลค่าของสินทรัพย์ย่อย โดยคำนวณค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของประเภทสินทรัพย์ที่ได้รับรู้และบันทึกไว้

5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการจัดซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

-ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 2-20 ปี

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่กิจการยังไม่ได้จ่ายเงิน จึงยังไม่ได้บันทึกบัญชี ได้แก่

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีเงินจ่าย ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี

๓

ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักไว้จากยอดเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินอื่นที่ต้องหักภาษี หรือหักไว้จากยอดเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อนำส่งกรมสรรพากร

5.10 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง ได้แก่ เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงรายการซึ่งเกิดจากเงินเหลือจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจากรัฐบาล แต่ยังไม่นำส่งคลัง

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากอื่น - ระยะสั้น หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการทวงถาม หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หรือเป็นเงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดคืนไม่เกิน 1 ปี

เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญาเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระคูปองที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากอื่น - ระยะยาว หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการทวงถาม หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หรือเป็นเงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดคืนเกินกว่า 1 ปี

เงินประกันสัญญา - ระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญาเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระคูปองที่จะต้องชำระคืนซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดคืนเกินกว่า 1 ปี

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน-ระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้เพื่อนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการเศรษฐกิจชุมชนโดยสนับสนุนเป็นเงินทุนสำหรับกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร รวมถึงดอกผลและเงินอื่นที่เกิดจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

1 รายได้ที่จัดเก็บเอง ได้แก่

(1.1) รายได้ภาษี เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

(1.2) รายได้จากค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ได้แก่ค่าธรรมเนียมกับใบอนุญาต การต่อใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาต ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามข้อบัญญัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บโดยออกข้อบัญญัติเพิ่ม ดังนี้

รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา

รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล

รายได้ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร

รายได้ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา

รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน

รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง

รายได้ค่าธรรมเนียมค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

รายได้ค่าธรรมเนียมอื่นๆ

ค่าใบอนุญาต ได้แก่ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ค่าใบอนุญาตอื่นๆ

รายได้ค่าปรับ ค่าปรับการผิดสัญญา ค่าปรับอื่น ๆ

(1.3) รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล ได้แก่ รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากสถาบันการเงิน รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุน รายได้เงินปันผล

(1.4) รายได้จากการขายสินค้าและบริการ ได้แก่ รายได้จากประปา รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น รายได้ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง รายได้ค่าธรรมเนียมสำเนาและถ่ายเอกสาร ฯลฯ

(1.5) รายได้อื่นๆ ได้แก่ รายได้จากการบริจาค รายได้จากการจำหน่ายเศษของ รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน รายได้ค่าขายเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง รายได้ค่าเขียนแบบแปลน รายได้จากการขายครุภัณฑ์ รายได้เงินรางวัลต่างๆ รายได้จากทุนอื่นๆ รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ฯลฯ

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐจัดเก็บให้และจัดสรรให้ ได้แก่

(1.1) ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์

(1.2) ภาษีธุรกิจเฉพาะ

(1.3) ภาษีสุราและภาษีสรรพสามิต

(1.4) ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนการกระจายอำนาจ

(1.5) ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ

(1.6) ค่าภาคหลวงแร่และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

(1.7) ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้

(1.8) ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน

(1.9) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล

(1.10) ภาษีจัดสรรอื่นๆ

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุน

เฉพาะกิจ และหมายถึงรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เช่น รายได้จากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น เป็นต้น

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ รายได้เงินช่วยเหลือจากบทั่วไป รายได้ดอกเบียเงินฝากธนาคาร และรายได้อื่น

5.17 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าบำเหน็จบำนาญ

บำเหน็จบำนาญเป็นสิทธิประโยชน์อย่างหนึ่งที่ทางหน่วยงานจ่ายเป็นเงินให้แก่ข้าราชการที่พ้นจากราชการเพื่อความมั่นคง และเป็นหลักประกันในชีวิต

5.19 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.20 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

- ค่าเสื่อมราคา คือ การคิดค่าเสื่อมราคาเป็นเทคนิคที่ใช้วัดการลดลงของมูลค่าของสินทรัพย์เนื่องจากอายุการสึกหรอหรือเหตุผลทางเทคนิคอื่นๆ

- ค่าตัดจำหน่าย คือ ค่าตัดจำหน่ายเป็นวิธีการปันส่วนจำนวนค่าเสื่อมราคาตลอดอายุของสินทรัพย์ถาวรที่ไม่มีตัวตน

5.21 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยน โดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์ การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.22 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

X

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน	83,202,715.40
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>83,202,715.40</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	148,000.00
รายได้ค้างรับ	81,617.31
รวม	<u>229,617.31</u>
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	444,038.00
ลูกหนี้ค่าภาษี	31,382.55
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(12,488.60)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น(สุทธิ)	<u>462,931.95</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>692,549.26</u>

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	172,668.00	113,076.00	158,294.00	444,038.00

ลูกหนี้ค่าภาษี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	31,382.55	31,382.55

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	148,000.00	148,000.00

หมายเหตุ 8 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงคลัง	554,797.73
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>554,797.73</u>

๒.๖

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	13,103.29
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u><u>13,103.29</u></u>
หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	9,235,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,385,015.65)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>5,849,984.35</u>
ครุภัณฑ์	4,414,384.76
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	(1,484,218.04)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>2,930,166.72</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>8,780,151.07</u>
หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	
ถนน	20,989,621.50
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(11,983,478.93)
ถนน (สุทธิ)	<u>9,006,142.57</u>
สะพาน	126,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สะพาน	(48,000.00)
สะพาน (สุทธิ)	<u>78,000.00</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>9,084,142.57</u>
หมายเหตุ 12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	480,000.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม – สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(200,000.00)
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	<u>280,000.00</u>
หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	9,124.75
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	7,316.64
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	109,610.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>126,051.39</u>

๗

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 14 รายได้แผ่นดินรอกการนำส่ง

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	<u>168.00</u>
รวมรายได้แผ่นดินรอกการนำส่ง	<u>168.00</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะสั้น

เงินรับฝากอื่น	60,750.00
เงินประกันสัญญา	<u>6,075.00</u>
รวมเงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะสั้น	<u>66,825.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	<u>897,513.92</u>
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>897,513.92</u>

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

กันเงินก้อนนี้	55,277.00
----------------	-----------

ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการอื่น เป็นจำนวนเงินรวม 55,277.00 บาท

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้ภาษี	335,480.29
รายได้อากร	51,600.00
รายได้ค่าธรรมเนียม	449,845.50
รายได้ค่าปรับ	41.06
รายได้ใบอนุญาต	6,950.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	383,520.81
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,466,904.00
รายได้อื่น	<u>0.66</u>
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>2,694,342.32</u>

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ภาษีรถยนต์	642,280.50
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	7,915,928.04

นย

(หน่วย:บาท)

รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	4,059,281.57
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	297,880.32
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,993,680.85
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	33,411.69
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	37,680.88
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4,755,276.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	<u>21,641.00</u>
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>21,757,060.85</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	11,580,843.56
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	<u>5,376.00</u>
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>11,586,219.56</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	<u>4,291.93</u>
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>4,291.93</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>4,291.93</u>

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,482,055.33
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,235,144.53
ค่าล่วงเวลา	21,840.00
เงินประจำตำแหน่ง	181,382.66
ค่าจ้าง	295,800.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,526,099.00
เงินค่าครองชีพ	211,341.00
โบนัส	308,819.00

น.ย.

(หน่วย:บาท)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	35,770.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	115,778.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,227.28
ค่าเช่าบ้าน	<u>263,000.00</u>
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>10,682,256.80</u>

หมายเหตุ 23 ค่าบำเหน็จบำนาญ

บำนาญ	290,044.00
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	<u>200,000.00</u>
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>490,044.00</u>

หมายเหตุ 24 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	<u>24,900.00</u>
รวมค่าตอบแทน	<u>24,900.00</u>

หมายเหตุ 25 ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	82,408.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	23,688.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	376,264.17
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	408,040.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	911,076.00
ค่าธรรมเนียม	677,614.50
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	3,123.00
ค่าเช่า	25,400.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	45,100.00
ค่าประชาสัมพันธ์	15,202.26
ค่าใช้สอยอื่น	<u>10,201.93</u>
รวมค่าใช้สอย	<u>2,578,117.86</u>

หมายเหตุ 26 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุทั่วไป	<u>252,764.63</u>
รวมค่าวัสดุ	<u>252,764.63</u>

๒๕

ค่าใช้จ่ายวัสดุที่ใช้ไป ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้ ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์พักคอย/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น เจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย แวนไอส์ น้ยาฆ่าเชื้อ ชุด PPE จำนวนเงิน 64,240.00 บาท

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 27 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า	1,577,216.74
ค่าน้ำประปาและบาดาล	6,143.94
ค่าโทรศัพท์	3,337.98
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	44,929.30
ค่าบริการไปรษณีย์	<u>25,010.00</u>
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>1,656,637.96</u>

หมายเหตุ 28 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	425,566.66
ครุภัณฑ์	460,124.66
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,288,165.22
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	<u>96,000.00</u>
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>2,269,856.54</u>

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	17,900.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	172,270.46
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	5,962,200.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	129,256.22
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	43,200.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริหารสังคม	<u>436,420.00</u>
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>6,761,246.88</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>6,761,246.88</u>

๒๕

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล/บริจาค ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับศูนย์พักคอย เช่น เต็นท์ ชุดที่นอนพร้อมหมอน เจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย
สแลนกรองแสง ถูขยะสีแดง อุปกรณ์ไฟฟ้า ชุด PPE สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวนเงิน
117,326.00 บาท
2. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้กักตัว
 - ค่าอาหาร (สำหรับผู้ป่วย/เจ้าหน้าที่) จำนวนเงิน 460,500.00 บาท
 - เครื่องอุปโภคบริโภค (ถุงยังชีพ) จำนวนเงิน 56,700.00 บาท

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายอื่น

หนังสือสัจจะบุญและหนังสือ

12,488.60

ค่าใช้จ่ายอื่น

114,635.00

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

127,123.60

๗